



**UNIONE EUROPEA**

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro



**ANPAL**  
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



**Piano di attuazione regionale**  
**GARANZIA GIOVANI seconda fase**  
**Nota operativa per gli Operatori dei servizi per il lavoro**

Il presente documento vuole fornire indicazioni operative a supporto degli Operatori del Piano di Attuazione Regionale (di seguito PAR GG) per la Garanzia Giovani, in particolare ai Centri per l'impiego e ai soggetti autorizzati e/o accreditati per i servizi per il lavoro ai sensi della DGR n. 242/2013 e s.m.i, soprattutto relativamente alle novità introdotte dal Par Campania Garanzia Giovani seconda Fase.

Per quanto non specificato nel presente documento, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, al Si.Ge.Co. e relativi allegati del PAR Campania Garanzia Giovani approvato con DD n. 248 del 27/12/2019 e pubblicato sul BURC n. 3 del 13/01/2020, alle circolari e direttive emanate dall' ANPAL-Autorità di Gestione del PON IOG, alle Linee Guida elaborate da ANPAL per la rendicontazione delle spese sostenute a valere sul PON IOG – Fase 2.

**Si comunica, inoltre, che a partire dal 27 gennaio p.v. sarà nuovamente possibile inviare i PIP attraverso la piattaforma di gestione Garanzia Giovani all'indirizzo [cliclavoro.lavorocampania.it](http://cliclavoro.lavorocampania.it).**

La piattaforma riporta alcuni elementi innovativi che saranno di seguito indicati. A richiesta potranno essere organizzate giornate formative/informative.

Si precisa infine che le convenzioni tra operatori di cui al DD n. 55 del 21/01/2019 paragr. 2.3 e i Centri per l'Impiego, saranno sottoscritte dal competente Servizio Territoriale Provinciale – STP in cui hanno sede i CPI e gli operatori interessati. Qualora le convenzioni interessino più ambiti provinciali, alla sottoscrizione delle stesse provvederà la Direzione Generale DG 11.

Le convenzioni stipulate tra operatori privati accreditati e ammessi ai sensi del DD. 55/2019 dovranno essere trasmesse alla Direzione Generale DG 11 alla seguente mail: [convenzioneGG@pec.regione.campania.it](mailto:convenzioneGG@pec.regione.campania.it), ai fini della attivazione in piattaforma.

---

### ***Destinatari***

---

Sono destinatari del Programma Garanzia Giovani, i giovani in possesso dei requisiti dello status di NEET in età 15 – 29 anni e i giovani **anche non NEET** in età 15- 35 anni.

Con la seconda fase del Programma Garanzia Giovani infatti è stato introdotto un nuovo asse, l'**Asse 1bis**, destinato solo alle Regioni meno sviluppate (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) e in transizione (Abruzzo, Molise e Sardegna), **finanziato esclusivamente da risorse del Fondo Sociale Europeo** (obiettivo specifico 8.ii: cioè giovani con particolare difficoltà di inserimento lavorativo).

**Pertanto, sono altresì destinatari delle misure del PAR Seconda fase a valere sul nuovo Asse 1 Bis, anche i giovani NON NEET e precisamente i giovani che abbiano i seguenti requisiti:**

- età compresa tra i 15 e i 35 anni di età (34 anni e 364 giorni);
- essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del d.lgs. n. 150/2015 e dell'art. 4, co. 15-quater del d.l. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019);
- essere residenti nelle Regioni meno sviluppate (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) e in transizione (Abruzzo, Molise e Sardegna).

---

### ***Adesione al Programma***

---

A livello nazionale per i destinatari dell'Asse 1 bis non è previsto l'obbligo di adesione al Programma Garanzia Giovani, ma è richiesta la profilazione e la presa in carico con stipula del patto di servizio. Le disposizioni regionali hanno invece previsto nel PAR Campania l'adesione anche per i giovani dell'Asse 1 bis, nell'ottica di una gestione unitaria del Piano nella quale i destinatari dei due diversi assi hanno tutti accesso all'intero paniere di misure, in base ai requisiti specifici eventualmente richiesti da ciascuna misura, senza ulteriori distinzioni.

I giovani non Neet di età tra i 15 e i 35 anni (34 anni e 364 giorni) in possesso dei requisiti richiesti potranno aderire al Programma esclusivamente sul portale regionale.

L'indicazione di appartenenza a uno dei due target di destinatari sopra indicati verrà effettuata dall'operatore dei servizi prescelto dall'utente al momento della presa in carico sulla piattaforma regionale (invio politica A02).

L'indicazione di appartenenza a uno dei due target non potrà variare nel corso dell'adesione, ad esempio se un aderente appartenente al target Neet perderà i requisiti in corso di partecipazione non sarà possibile trattarlo come un non Neet e viceversa. In tal caso sarà necessario chiudere l'adesione per mancanza dei requisiti ed eventualmente il cittadino potrà aderire nuovamente al programma se rispetta i requisiti di adesione.

**Si evidenzia che non è più presente la funzione che consente ai giovani di effettuare più adesioni al Programma, pertanto il sistema non accetta nuove adesioni in presenza di adesioni già attive.**

Relativamente ai casi pregressi di multiadesione, si precisa che il servizio checkutenteYG di ANPAL, allo stato in fase di adeguamento, consentirà alla Regione di verificare che per un codice fiscale non ci sia un'adesione attiva in altra Regione.

Gli operatori devono convocare i giovani che aderiscono al Programma, **entro e non oltre 2 mesi** dall'adesione, e proporre loro la partecipazione ad una delle Attività previste dal PAR Campania, **entro i successivi 4 mesi.**

---

### **Verifica dello status Neet**

---

Gli operatori sono tenuti a verificare lo stato di NEET secondo le modalità indicate al paragrafo 14 del Si.Ge.Co. approvato con DD n.248, del 27/12/19, cui si rinvia.

Il servizio di verifica status NEET presente sulla piattaforma cliclavoro ha lo scopo di agevolare gli operatori nella verifica dei requisiti previsti dal Programma Garanzia Giovani e rappresenta quindi uno strumento aggiuntivo per gli operatori per verificare i requisiti ad una data di riferimento, valorizzata dal sistema in automatico alla data in cui si effettua l'operazione. Tale data può essere tuttavia modificata, ma non può essere superiore a quella del giorno in cui si effettua l'operazione o inferiore alla data di adesione.

La verifica dello status Neet è possibile in qualunque momento del percorso dell'adesione purché in stato "A" (Adesione), "P" (Presenza in carico) e "T" (Trattamento).

Di seguito sono elencati i requisiti NEET oggetto di verifica, che saranno disponibili sulla piattaforma:

- età compresa tra i 15 e i 29 anni al momento della registrazione al portale nazionale o regionale;
- essere disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del D.Lgs. 150 del 14/09/2015 e dell'art. 4 comma 15-quater del D.L. n. 4/2019, convertito con modificazione dalla L. n. 26 del 28/03/2019 (Circolare Anpal n. 1/2019);
- non frequentare un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);
- non essere inseriti in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare, in quanto misura formativa

Il servizio restituisce esclusivamente un valore OK/KO senza alcun elemento aggiuntivo rispetto al requisito non riscontrato.

**Si raccomanda l'utilizzo degli allegati 1, 2 e 3 del Si.ge.co. di cui al DD 248/2019 per la verifica dello status di Neet e per le autodichiarazioni dei giovani sul possesso dei requisiti NEET.**

---

### ***Patto di servizio e Piano di Intervento personalizzato***

---

Alla prima convocazione del giovane si procede alla presa in carico e al profiling iniziando a compilare il nuovo modello di Piano di intervento personalizzato (PIP) al cui interno è presente anche il modulo “Patto di Servizio”.

Il nuovo modello gestisce e traccia il percorso del giovane in tutte le fasi di attuazione. La sua compilazione è stata semplificata e sono state implementate le funzioni che permettono in itinere il salvataggio e la stampa, l’upload del documento firmato dall’operatore e le successive variazioni e integrazioni. Diversamente dalla prima fase del PAR Campania, infatti, il PIP salvato o ricaricato sulla piattaforma sarà disponibile a prescindere dall’invio per la validazione e dunque a prescindere della presenza di una misura a risultato. Il Patto di Servizio/Piano di intervento personalizzato, sottoscritto dal giovane, dovrà essere caricato sulla piattaforma nella nuova voce di menu “Gestisci fascicolo” dove sarà possibile poi caricare tutta la documentazione a corredo del PIP in base alle misure proposte.

La sezione relativa alle attività da inserire nel Pip è stata aggiornata con le nuove misure definite dal PAR Campania. Inoltre, per la misura 5 “Tirocinio” e 3 “Accompagnamento al lavoro” è stata aggiunta l’indicazione obbligatoria della denominazione e della partita iva dell’azienda che ospiterà o assumerà il giovane.

**Si ricorda che l’invio del PIP ai fini della validazione dovrà avvenire prima dell’attivazione della misura oggetto di validazione (data di assunzione, inizio tirocinio, inizio percorso formativo ecc.).**

---

### ***Fascicolo individuale***

---

A seguito di generazione di un PIP sin dalla presa in carico, il sistema crea il fascicolo elettronico individuale. Le funzioni di gestione del fascicolo si affiancheranno a quelle di gestione del PSP/PIP. La gestione del fascicolo sarà in parte realizzata con l’acquisizione di documenti già presenti nel sistema, in parte con l’upload di documenti a carico degli operatori e riguarderà la seguente documentazione comune a tutte le misure:

SAP (disponibile e richiamata dal sistema)

PSP (ovvero PIP caricato dall’operatore)

Il DRU caricato dall’operatore dopo l’approvazione del PIP

DID o C2 storico, caricato dall’operatore in fase di invio PIP

Autocertificazione stato neet iniziale e avvio misura caricato dall’operatore in fase di invio PIP

Check list iniziale, caricata dall'operatore in fase di invio PIP

Check list avvio misura, caricato dall'operatore in fase di invio PIP

La seguente documentazione richiesta invece è distinta per misura:

### **Misura 1B - Accoglienza, presa in carico e orientamento**

documento, prodotto dall'operatore, che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio, firmato dall'operatore e dal destinatario (timesheet) - upload di un file

### **Misura 1C - Orientamento specialistico**

documento, prodotto dall'operatore, che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio, firmato dall'operatore e dal destinatario (timesheet) - upload di un file  
documento che certifica le attività in back (ove previsto) e le effettive ore di prestazione, firmato dall'operatore che ha prestato servizio e dal suo diretto Responsabile

### **Misura 3 - Accompagnamento al lavoro**

Ricevuta della CO (documento riscontrato dal sistema CO Campania)

Sutodichiarazione di assenza di vincoli di parentela e affinità sino al III grado, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i, corredata da un documento di identità valido (upload di un file);

Modello Relazione delle Attività Svolte – Misura 3 (upload di un file)

*Le documentazioni delle ulteriori misure sono indicate nei rispettivi Avvisi pubblici.*

**Si precisa che ai fini della rendicontazione e pertanto, del riconoscimento delle spese è necessario che tutta la documentazione sopra descritta sia presente nel fascicolo individuale del cittadino.**

---

### ***Questioni attuative misure garanzia Giovani Fase II***

---

**Non è consentita la reiterazione delle misure già erogate al medesimo destinatario nell'ambito della Garanzia Giovani I fase e/o di una stessa adesione, ad eccezione delle misure di accesso ed orientamento (misure 1B e 1C) che, erogate a seguito di riadesione, sono riconosciute qualora propedeutiche all'attivazione di servizi diversi da quelli già precedentemente fruiti dal destinatario.**

Per quanto riguarda la possibilità di svolgere più misure contemporaneamente si precisa che è considerata ammissibile l'attuazione di due misure a processo (1B-1C) anche nello stesso giorno

(purché in orari diversi), mentre la presenza di più misure nella stessa giornata, di cui una a risultato va adeguatamente supportata, ai fini del riconoscimento di costi, da relazione sulle attività svolte.

### **Misura 1B - Accoglienza, presa in carico e orientamento**

Gli Operatori dei servizi per il lavoro ammessi alla partecipazione al programma Garanzia Giovani, devono assicurare la gestione del processo di attivazione del giovane nel PAR. Infatti, questi ultimi, devono convocare i giovani che aderiscono al Programma, entro e **non oltre 2 mesi dall'adesione**, e proporre loro la partecipazione ad una delle Attività previste dal PAR Campania, **entro i successivi 4 mesi**.

La Misura è riconosciuta se:

- è stato verificato lo status NEET alla presa in carico;
- è stata attivata nei termini previsti (entro 2 mesi dalla data di adesione);
- è attuata nell'ambito di PIP contenente almeno un'azione **il cui finanziamento è riconosciuto a Risultato**. A tal proposito si chiarisce che, qualora la Misura a risultato proposta, realizzata nell'ambito di Garanzia Giovani, non si concretizzi per rifiuto della politica attiva, cancellazione per perdita del requisito NEET, scadenza della durata della "dote" o altra motivazione, la misura è riconosciuta attraverso la prova delle attività svolte dall'Operatore, che va attestata attraverso un accurato timesheet contenente i dettagli dei servizi e delle attività comunque realizzate;
- non è stata attivata da altro operatore nell'ambito della stessa adesione.

### **Misura 1C - Orientamento specialistico**

La misura è finalizzata a favorire il processo di orientamento del giovane attraverso attività tese ad esplorare in maniera approfondita l'esperienza di vita del soggetto per sollecitarne maturazione, proattività e autonomia nella ricerca attiva del lavoro.

L'orientamento di II livello è rivolto soprattutto a giovani più distanti dal mercato del lavoro, con necessità di costruire una progettualità professionale collocata in una prospettiva temporale non necessariamente immediata e si avvale di una serie di approcci metodologici diversi, a seconda del contesto, la fase di vita ecc.

La Misura è riconosciuta se:

- è stato verificato lo status NEET alla presa in carico e all'avvio misura nel caso in cui siano trascorsi 60gg dalla presa in carico;
- è stata attivata nei termini previsti (entro 4 mesi dalla data di Presa in carico);
- è attuata nell'ambito di PIP contenente almeno un'azione il cui finanziamento è riconosciuto a Risultato. A tal proposito si chiarisce che, qualora la Misura a risultato proposta, realizzata nell'ambito di Garanzia Giovani, non si concretizzi per rifiuto della politica attiva, cancellazione per perdita del requisito NEET, scadenza della durata della "dote" o altra motivazione, la misura è riconosciuta attraverso la prova delle attività svolte dall'Operatore,



che va attestata attraverso un accurato timesheet contenente i dettagli dei servizi e delle attività comunque realizzate;

- non è stata attivata da altro operatore nell'ambito della stessa adesione.
- 

### **Misura 3 - Accompagnamento al lavoro**

Obiettivo della misura è progettare e attivare le misure di inserimento lavorativo, sostenendo il giovane nelle fasi di avvio e ingresso alle esperienze di lavoro attraverso: scouting delle opportunità, definizione e gestione della tipologia di accompagnamento e tutoring, matching rispetto alle caratteristiche e alle propensioni del giovane.

La misura 3 è incentrata sul risultato dell'operazione e, pertanto, il pagamento della prestazione effettuata dal soggetto incaricato, è sottoposto al raggiungimento e alla verifica del risultato previsto, consistente nella stipula di un contratto di lavoro.

Inoltre, nell'ottica di rendere più efficace l'obiettivo occupazionale prefissato dal programma, la premialità prevista dalla Misura 3 sarà riconosciuta secondo le seguenti modalità:

1. Il primo 50% da riconoscere al beneficiario previa presentazione della documentazione comprovante l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato (CO, UNILAV, etc.);
2. Il restante 50% riconoscibile all'esito della verifica:
  - del mantenimento del rapporto di lavoro per almeno 12 mesi, per i rapporti a tempo indeterminato, apprendistato di I e III livello;
  - del mantenimento del rapporto di lavoro per almeno 6 mesi, per i rapporti a tempo determinato di durata superiore o uguale di 12 mesi, e per l'apprendistato di II livello;
  - del mantenimento del rapporto di lavoro per almeno 3 mesi, per i rapporti a tempo determinato di durata compresa tra 6 e 12 mesi.

Si segnala che ai fini del riconoscimento della premialità, l'operatore è tenuto inoltre a compilare e caricare in piattaforma nel fascicolo individuale il "Modello relazione attività svolte - misura 3" Allegato 5 al Manuale dei Controlli approvato con DD 248/2019.

La Misura **non è ammissibile**, e quindi la premialità richiesta non sarà riconosciuta, quando:

- la tipologia di contratto applicato non è tra quelle riconoscibili a Risultato (restano esclusi il lavoro domestico, occasionale, intermittente e stagionale);
- tra il destinatario e il titolare dell'impresa sussistono vincoli di parentela e affinità entro il terzo grado. A tal proposito, gli Operatori acquisiranno un'apposita autodichiarazione,



redatta ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i, con la quale i destinatari ed i titolari dell'impresa dichiarano l'assenza di vincoli di parentela e affinità reciproci sino al III grado;

- si riscontrano, presso la stessa ditta, contratti di lavoro, tirocini formativi anche non finanziati con fondi pubblici, conclusi o interrotti nei due anni precedenti al contratto interessato dalla Misura.

Nell'ipotesi di combinazione delle misure 3 e 5 si rinvia a quanto disposto ai paragrafi 5.8.5 e 5.8.6 dalle Linee guida allegate al Si.ge.co. approvato con DD 248/2019.

In particolare, nel raccomandare una accurata lettura delle suddette disposizioni nel Si.ge.co. si segnalano qui le principali indicazioni:

- è esclusa la riconoscibilità all'operatore di entrambe le remunerazioni (quella per attività di promozione del tirocinio e quella per le attività di accompagnamento) per lo stesso giovane, presso lo stesso datore di lavoro. Al riguardo le Linee Guida allegate al Si.ge.co. specificano la casistica di riconoscimento dell'una o dell'altra premialità;
- non è riconoscibile la premialità riferita ad attività di accompagnamento al lavoro (misura 3) in riscontro di un rapporto di lavoro, collaborazione o incarico (prestazione di servizi) con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti all'attivazione del tirocinio.