



MANUALE D'USO CATALOGO FORMATIVO GARANZIA GIOVANI

SECONDA FASE

SILF - Sistema Informativo Lavoro e formazione della
Regione Campania

cliclavorocampania

Il portale dei servizi per il lavoro in Campania



Accesso al Catalogo formativo Garanzia Giovani Seconda Fase

Dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma cliclavoro Campania <https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Login.aspx> si avrà accesso all'area riservata utente "Ente di formazione".



Tra i cataloghi attivi è disponibile la voce "**Garanzia Giovani Seconda Fase Catalogo Formativo Regionale**".

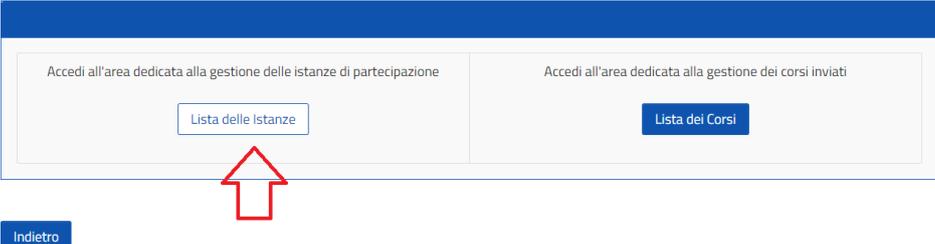
CATALOGO FORMATIVO

LISTA DEI CATALOGHI FORMATIVI			
Nome catalogo	Data inizio	Data fine	Action
GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE	20/01/2020	31/12/2020	→
CATALOGO FILA	09/01/2018	09/02/2018	→
CATALOGO AMMORTIZZATORI IN DEROGA	24/02/2016	30/06/2016	→
PAR CAMPANIA GARANZIA GIOVANI CATALOGO FORMATIVO REGIONALE	11/05/2015	31/10/2020	→

Per inviare l'istanza di partecipazione al nuovo catalogo formativo è necessario accedere alla sezione "Lista delle istanze" e compilare i corsi di formazione che concorrono alla proposta progettuale dell'Ente.

CATALOGO FORMATIVO

GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE



La sezione permette l'inserimento dell'istanza

CATALOGO FORMATIVO

GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE

☰ LISTA ISTANZE ▾

Non ci sono elementi da visualizzare

Nuova istanza

Indietro

Inserimento dei corsi

Per compilare l'istanza è necessario inserire i singoli corsi proposti attraverso la funzione "inserisci nuovo corso".

CATALOGO FORMATIVO

GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE

Per inviare una nuova istanza di partecipazione occorre inserire i corsi formativi che si propongono e tutta la documentazione richiesta.

☰ RICERCA CORSI ▾

☰ LISTA DEI CORSI DI FORMAZIONE ▾

Non ci sono elementi da visualizzare

Inserisci nuovo corso

INVIA ISTANZA

Torna alla lista delle istanze

I dati richiesti per l'inserimento di un nuovo corso sono riportati nell'immagine esemplificativa seguente.

Catalogo *	GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE
Ente Formazione *	Splinter
Percorso Formativo *	<input type="text"/>
Ore Key Competence *	<input type="text"/>
Stage *	No <input type="button" value="v"/>
Laboratorio *	No <input type="button" value="v"/>
Numero di allievi del corso *	<input type="text"/>
Titolo di studio richiesto per l'accesso al corso	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>
Aula *	<input type="text"/>
Indirizzo *	<input type="text"/>
Luogo di svolgimento *	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>
CAP *	<input type="text"/>
Data inizio corso prevista *	<input type="text"/>
Data fine corso prevista *	<input type="text"/>
Cofinanziamento Ore Formazione (€)	<input type="text"/>
Cofinanziamento Altre Attività (€)	<input type="text"/>

La scelta della tipologia di percorso formativo è tra quelle previste e individuate dall'Avviso ovvero:

INSERISCI NUOVO CORSO

Catalogo *	GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE
Ente Formazione *	Splinter
Percorso Formativo *	<input type="text"/> <ul style="list-style-type: none"> 1 percorsi di formazione individuali/individualizzata: max 3 allievi, minimo 1 1 percorsi di formazione di gruppo, minimo 4 max 20 1 Percorsi formativi attraverso Voucher
Ore Key Competence *	<input type="text"/>
Stage *	No <input type="button" value="v"/>
Laboratorio *	No <input type="button" value="v"/>

La selezione del profilo professionale è possibile attraverso l'indicazione del settore professionale che abilita la scelta della figura professionale e le relative competenze da indicare.

Percorso Formativo *	Settore Professionale *	Agricoltura, silvicoltura e pesca <input type="button" value="Q"/>
	Figura professionale *	Apicoltore <input type="button" value="v"/>
	EQF	4
	Scheda Profilo	Clicca qui per Scheda di dettaglio
	Competenza	Ore
	<input type="checkbox"/> Allevamento delle api	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Analisi sensoriale del miele e melissopalino-logica	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Gestione dell'estrazione e lavorazione del miele	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Interventi profilattici e terapeutici per le api	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Confezionamento dei prodotti alimentari liquidi, semiliquidi e pastosi	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Sanificazione degli impianti e delle strutture adibite alle lavorazioni	<input type="text"/>	
<p><i>In caso di necessità d'inserimento di competenze esterne al profilo principale selezionato, è necessario procedere prima al salvataggio del corso che abilita l'apposita funzionalità esterna.</i></p>		

In caso di necessità d'inserimento di competenze esterne al profilo principale selezionato, per poter registrare un mix di competenze è quindi necessario procedere prima al salvataggio del corso che abilita l'apposita funzionalità esterna.

E' possibile compilare le ore per ciascuna competenza del profilo selezionandola con l'apposito tab. E' obbligatorio indicare anche le eventuali ore dedicate alle Key Competence.

Se si indicasi "SI" alle voci relative alla presenza di Stage e Laboratorio è obbligatorio indicare il numero di ore previste dal progetto.

Fare attenzione, la somma delle ore di laboratorio e di stage non deve superare il 60% delle ore totali del corso e non può essere inferiore al 30% delle stesse.

In caso di compilazione di percorsi formativi di gruppo è obbligatorio indicare la distribuzione delle ore registrate per le UC, Key competence, laboratorio e stage tra le diverse fasce di docenza disponibili come mostra l'immagine seguente.

Fascia Docenza *	<i>Suddividere il totale delle ore indicate in precedenza (UC – KC – ore stage e laboratorio) tra una o più fasce</i>	
	Fascia A: indicare il numero ore	<input type="text"/>
	Fascia B: indicare il numero ore	<input type="text"/>
	Fascia C: indicare il numero ore	<input type="text"/>

Prima del salvataggio è necessario compilare i campi che indicano l'ammontare di quota di partecipazione finanziaria appostata dall'Ente per il singolo corso, ovvero:

- Cofinanziamento Ore Formazione (€): importo in euro
- Cofinanziamento Altre Attività (€): importo in euro

Il sistema effettua un conteggio del costo corso e costo corso per allievo sulla base dei costi standard previsti dall'Avviso. Al raggiungimento del tetto di € 4.000 il sistema riporta un avviso non bloccante ai soli fini puramente informativi.

Al salvataggio del primo quadro si abilita l'apposita sezione dove inserire l'Allegato C – progetto formativo. La dimensione massima consentita dell'allegato è di 5 MB e i formati ammessi per il file sono i seguenti: pdf/jpeg/jpg/png/tiff/zip/7z/7pm

INSERISCI NUOVO CORSO

Per concludere l'inserimento del corso, si prega di caricare l'Allegato C - Progetto Formativo e cliccare successivamente sul pulsante "Salva"

Selezionare un documento (dimensione massima consentita 5 MB; formati ammessi: pdf/jpeg/jpg/png/tiff/zip/7z/7pm):

Nessun file selezionato

Dopo aver caricato il file è possibile verificarne il corretto upload attraverso l'icona  oppure eliminare

il file attraverso l'icona 

INSERISCI NUOVO CORSO

Per concludere l'inserimento del corso, si prega di caricare l'Allegato C - Progetto Formativo e cliccare successivamente sul pulsante "Salva"

NomeFile	Data caricamento	
Travel_Receipt_-_SLF86R	20/07/2020	 

Al termine del caricamento del file è sempre necessario effettuare il salvataggio della sezione e tornare alla lista dei corsi per proseguire con l'inserimento di eventuali altri corso da proporre o effettuare l'invio dell'istanza.

Modifica di un corso inserito

Dalla lista dei corsi è possibile modificare il corso appena inserito attraverso l'icona , aggiungere un mix di competenze attraverso l'icona  oppure eliminare il corso inserito attraverso il pulsante .

RICERCA CORSI

LISTA DEI CORSI DI FORMAZIONE

Codice Percorso	Titolo	Luogo di svolgimento	Date Svolgimento	Stato Corso	Stato Iscrizioni	Azioni
I-4383	Apicoltore	ACERNO	Dal: 29/10/2020 Al: 30/10/2020	IN COMPILAZIONE	Chiuse	  

Inserisci nuovo corso

Selezionando la voce "aggiungi competenze" è possibile inserire ogni singola competenza aggiuntiva al corso appena inserito avendo cura di indicare il numero di ore del modulo.

MODIFICA COMPETENZE

Codice Percorso	I-4383
Catalogo	GARANZIA GIOVANI SECONDA FASE CATALOGO FORMATIVO REGIONALE
Percorso Formativo *	I percorsi di formazione individuali/individualizzata: max 3 allievi, minimo 1
Figura professionale	Apicoltore
Catalogo	Catalogo Competenze

Allevamento delle api	20
-----------------------	----

MODIFICA COMPETENZE

[Inserisci nuova competenza](#) 

Non ci sono elementi da visualizzare

[Indietro](#)

Al termine della compilazione del corso è possibile inserire nuovi corso formativi replicando le procedure sopra descritte.

RICERCA CORSI

LISTA DEI CORSI DI FORMAZIONE

Codice Percorso	Titolo	Luogo di svolgimento	Date Svolgimento	Stato Corso	Stato Iscrizioni	Azioni
I-4383	Apicoltore	ACERNO	Dal: 29/10/2020 Al: 30/10/2020	IN COMPILAZIONE	Chiuse	  

[Inserisci nuovo corso](#)

[INVIA ISTANZA](#)

Al termine dell'inserimento di tutti i corsi formativi che compongono l'istanza è possibile procedere all'invio della stessa.

Invio dell'istanza



Come da Decreto n.705 del 20 luglio 2020, la compilazione delle istanze ovvero dei corsi di formazione è possibile a partire dalle ore 12 del 20/07/2020, l'invio della singola istanza è invece prorogato alle ore 12 del 27/07/2020.

Il pulsante  è disponibile ma non consente l'invio della domanda fino al giorno indicato dal decreto.

Alla selezione del tasto "Invia Istanza" il sistema permette la generazione degli allegati A e B in parte già precompilati e in formato pdf con la necessità di completare l'importo del finanziamento richiesto, firmare digitalmente i documenti e reinserirli tramite upload nell'apposita sezione per l'invio finale dell'istanza. Il documento da allegare dovrà avere una dimensione massima consentita di 5 MB e i formati ammessi sono pdf/jpeg/jpg/png/tiff/zip/7z/7pm.

In caso di progetti formativi erogati in convenzione con aziende è necessario inserire in un unico file .zip i di Manifestazione di interesse sottoscritti unitamente agli allegati A e B.