



*IV Avviso pubblico  
Manifestazione di Interesse Percorsi formativi TACIT - TAV  
Allegato A*

**IV AVVISO PUBBLICO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PARTECIPAZIONE A PERCORSI FORMATIVI PER  
TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO  
ALL'INDIVIDUAZIONE E MESSA IN TRASPARENZA DELLE COMPETENZE (TACIT)  
TECNICO DELLA  
PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ VALUTATIVE (TAV)**

## **PREMESSA**

Il presente intervento si inserisce nell'ambito del dispositivo "SCRIVERE – Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione Validazione E Riconoscimento delle Esperienze", approvato con Deliberazione di G.R. n. 314 del 28 giugno 2016, in linea con le previsioni del D. Lgs. n. 13 del 16 gennaio 2013 in ordine al Sistema nazionale di Validazione e Certificazione delle Competenze e del successivo Decreto Interministeriale (M.L.P.S. e M.I.U.R.) 30 giugno 2015 che ne definisce il quadro attuativo.

La Regione Campania - Direzione Generale competente *ratione materiae* – (di seguito: Regione) al fine di definire un quadro regolamentare unitario in materia di organizzazione, gestione, monitoraggio, valutazione e controllo dei servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze tecnico-professionali, a mezzo del Decreto Dirigenziale n. 109 del 01/07/2016 - nell'ambito del Settore Economico-Professionale "Servizi di Educazione, Formazione e Lavoro" - ha approvato lo standard professionale dei profili di:

- Tecnico di Accompagnamento all'Individuazione e messa in Trasparenza delle Competenze (TACIT);
- Tecnico della pianificazione e realizzazione di Attività Valutative (TAV).

mentre con successivo Decreto Dirigenziale n. 1121 del 31/10/2019 i medesimi standard professionali sono stati oggetto di aggiornamento / manutenzione nonché sono stati approvati gli standard formativi di dettaglio.

## **1. OBIETTIVI**

Con il presente Avviso, la Regione intende favorire la formazione di due figure professionali essenziali per il presidio delle funzioni richieste dal sistema nazionale e/o regionale di Individuazione e Validazione e Certificazione delle Competenze:

- il **Tecnico di Accompagnamento all'Individuazione e messa in Trasparenza delle Competenze (TACIT)** - La figura professionale cura il servizio di identificazione e messa in trasparenza delle competenze dei cittadini che intendono accedere alla procedura di validazione e certificazione delle competenze comunque acquisite. Supporta il cittadino nella ricostruzione dei saperi esperienziali, nella raccolta delle evidenze oggettive, nella pre-codifica delle competenze riferendole alle qualificazioni presenti in repertori regionali o nazionali;
- il **Tecnico della pianificazione e realizzazione di Attività Valutative (TAV)** - La figura professionale è a presidio e garanzia, in termini di responsabilità, della fase di valutazione del



processo di individuazione e validazione e certificazione delle competenze. Rappresenta il responsabile tecnico-metodologico del processo valutativo e cura l'accertamento delle competenze acquisite in contesti non formali e informali.

Per informazioni di dettaglio sui due profili professionali, si rinvia alla consultazione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni (<http://capire.regione.campania.it/rrtq/public/ricerca>).

La presente procedura, pertanto, disciplina i requisiti e le modalità di adesione e partecipazione ai percorsi formativi per TACIT e TAV che saranno realizzati dalla Fondazione IFEL Campania nell'ambito della Convezione sottoscritta con la Regione - di cui al Decreto Dirigenziale n. 1448 del 23/11/2018.

## 2. CARATTERISTICHE DEI PERCORSI FORMATIVI PER TACIT E TAV

Ai sensi del presente Avviso, per la formazione delle figure TACIT e TAV, si prevede l'attivazione di due tipologie di percorsi di formazione professionale, come di seguito specificati:

- **Percorso formativo A** - Tecnico di accompagnamento all'individuazione e messa in trasparenza delle competenze (TACIT) per **destinatari con esperienza** professionale e lavorativa in materia - Durata **80 ore**;
- **Percorso formativo B** - Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative (TAV) per **destinatari con esperienza** professionale e lavorativa in materia - Durata **80 ore**.

Per entrambe le tipologie di percorsi, i contenuti formativi saranno conformi agli Standard Formativi previsti nel Repertorio Regionale dei Titoli e delle Qualificazioni e saranno erogati secondo le metodologie didattiche definite in sede di progettazione esecutiva presentata all'Amministrazione regionale da parte del Soggetto Attuatore Fondazione IFEL Campania.

La Regione, in raccordo con la Fondazione IFEL Campania, programmerà l'erogazione delle diverse tipologie ed edizioni dei percorsi formativi sopra indicati in base a:

- fabbisogno formativo espresso dalle Agenzie Formative accreditate;
- esigenza di dover garantire l'equilibrio finanziario tra azioni formative e risorse disponibili mediante accesso ai percorsi formativi ad esclusivo beneficio di soggetti (persone fisiche) in possesso del requisito di "*esperienza lavorativa progressa*".

## 3. DESTINATARI E REQUISITI

In relazione ai due percorsi formativi previsti, si individuano specifici requisiti di ammissione dei partecipanti, come di seguito indicato.

PERCORSO FORMATIVO	DURATA (ORE)	REQUISITI DI AMMISSIONE DEI PARTECIPANTI
<b>Percorso formativo A</b> - Tecnico di Accompagnamento all'Individuazione e messa in Trasparenza delle Competenze (TACIT) - per destinatari con esperienza professionale e lavorativa in materia	80	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 3, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale</li><li>2. Esperienza professionale documentata non inferiore a cinque (5) anni maturata durante gli ultimi dieci (10) anni nel settore della formazione professionale e/o nell'ambito di processi di orientamento e placement, anche con riferimento alle fasi di bilancio delle competenze ed alla ricostruzione di portfolii di competenze</li></ol>



<b>Percorso formativo B</b> - Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative (TAV) - per destinatari con esperienza professionale e lavorativa in materia	80	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 4, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale</li><li>2. Esperienza professionale documentata non inferiore a cinque (5) anni maturata durante gli ultimi dieci (10) anni nel settore della formazione professionale e nell'ambito di processi formativi con particolare riferimento alle fasi di progettazione, erogazione, valutazione e gestione di percorsi di apprendimento formale</li></ol>
--	----	--

L'Amministrazione regionale, in virtù del combinato disposto ex art. 6, lettera b) e art.10, lettere a), b) e d) dell'Allegato A alla D.G.R. 314/2016, per i percorsi formativi A e B, procede al riconoscimento di crediti formativi in termini sia di frequenza (monte ore ridotto a 80 ore, rispetto allo standard formativo, per entrambi i percorsi) che di ammissione (titolo di accesso ridotto, rispetto allo standard formativo, al livello EQF 4, per il solo percorso B).

Sarà consentita la partecipazione ai percorsi formativi sopra indicati anche ai Dipendenti della Regione Campania, individuati dalla Direzione Generale 50-11-00 ovvero dai Dirigenti delle Direzioni Generali/U.O.D. interessate, a seguito di specifica circolare informativa.

Tutti i destinatari dei percorsi formativi devono essere residenti (o domiciliati in funzione della carica ricoperta nell'ambito dell'Agenzia Formativa proponente) in Regione Campania alla data di pubblicazione del presente Avviso e devono inoltre essere, ad eccezione dei Dipendenti della Regione Campania, candidati da una Agenzia formativa accreditata ex DGR 242/2013 e s.m.i. in qualità di referenti (dipendenti, collaboratori, ecc.) ovvero titolari di carica sociale presso la stessa.

Ciascun candidato può essere ammesso ad un solo percorso formativo. In caso di presentazione di più istanze di candidatura da parte di un medesimo soggetto – persona fisica (candidatura multipla da parte di più di un'Agenzia Formativa), tutte le istanze presentate saranno considerate “*Non Ammissibili*” in riferimento alla medesima persona fisica.

Ciascuna Agenzia formativa potrà presentare un solo candidato in relazione ai percorsi formativi per la figura TACIT e un solo candidato in relazione ai percorsi formativi per la figura TAV.

Non saranno considerate ammissibili le candidature proposte da Agenzie formative che hanno già formato figure di TACIT e TAV nell'ambito di precedenti Avvisi (Decreto Dirigenziale n. 10 del 20/01/2017; Decreto Dirigenziale n. 668 del 13/10/2017 e Decreto Dirigenziale n. 41 del 31/01/2020), a meno che non sia cessato in via definitiva il rapporto di collaborazione con la figura TACIT/TAV già formata (in questo caso le Agenzie sono tenute ad attestare, nell'Istanza di candidatura - Allegato B, il venir meno del rapporto di dipendenza / collaborazione con la figura TACIT / TAV già formata nell'ambito dei precedenti Avvisi).

Non saranno considerate ammissibili le candidature riferite ai singoli candidati (persone fisiche) TACIT / TAV che risultino avere già partecipato a precedenti sessioni formative di cui agli Avvisi approvati con Decreto Dirigenziale n. 10 del 20/01/2017; Decreto Dirigenziale n. 668 del 13/10/2017 e Decreto Dirigenziale n. 41 del 31/01/2020.

Si precisa che tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso.

Gli anni di esperienza professionale devono essere dichiarati nel modello di Curriculum del candidato di cui all'Allegato B, specificando la data di inizio e fine di ciascuna esperienza lavorativa e la tipologia di



rapporto. Le esperienze devono essere dichiarate solo se documentabili per consentire l'espletamento dei controlli. Non sono cumulabili le esperienze professionali svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata (negli Allegati C1 e C2) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun periodo.

La Regione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

#### **4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA**

Le istanze di candidatura devono essere presentate esclusivamente mediante accesso ai link di seguito indicati: Allegato B - <https://forms.office.com/r/cbQTmMpi06>

Allegato C1 - <https://forms.office.com/r/UyJHxjTK0b>

Allegato C2 - <https://forms.office.com/r/61LYrxJszc>

A partire dalle ore **10:00:00** del **primo giorno** successivo alla pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento, sarà possibile per le Agenzie Formative **richiedere le credenziali di accesso alla piattaforma e procedere alla compilazione delle istanze di candidatura.**

A partire dalle ore **12:00:00** del settimo giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.C. del presente provvedimento, fino alle ore **11:59:59** del quattordicesimo giorno successivo alla medesima pubblicazione, le Agenzie Formative potranno **procedere all'invio delle istanze di candidatura (previa corretta e completa compilazione delle stesse).**

Le singole istanze di candidatura dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- 1. Allegato B - Istanza di candidatura Agenzia Formativa**
- 2. Fotocopia Documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa**
- 3. Allegato C1 - Istanza di candidatura persona fisica TACIT**
- 4. Allegato C2 - Istanza di candidatura persona fisica TAV**
- 5. Fotocopia/e del documento di riconoscimento in corso di validità del candidato TACIT e/o TAV.**

In caso di presentazione, entro i termini definiti dal presente Avviso, da parte di una stessa Agenzia Formativa di più di una istanza di candidatura, l'ultima candidatura regolarmente pervenuta sarà considerata come sostitutiva della/e precedente/i inviata/e.

#### **5. PROCEDURE DI AMMISSIBILITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il presente Avviso prevede l'adozione di una procedura a sportello per la quale:

- le istanze di candidatura sono registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione;
- i candidati valutati positivamente sono ammessi a partecipare ai percorsi formativi sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei posti disponibili.

Tutte le istanze pervenute saranno sottoposte ad una verifica di ammissibilità formale, a cura della struttura responsabile del procedimento, volte ad accertare, in particolare, la sussistenza dei presupposti per l'accesso alla fase di valutazione di merito. Saranno in particolare ritenute ammissibili le istanze:

- pervenute esclusivamente attraverso i link sopra indicati, nei termini da intendersi perentori di cui al precedente punto 4;
- presentate da soggetti ammissibili;



- compilate sugli appositi format generati dalla piattaforma informatica;
- complete della documentazione richiesta dall'avviso e di tutti gli allegati richiamati nella stessa, corredati delle sottoscrizioni richieste;
- riferite, per il singolo candidato, ad un solo percorso formativo.

Per tutte le istanze ammissibili, una Commissione di Valutazione, composta da dipendenti della Direzione Generale della DG 50-11-00 costituita con apposito provvedimento, effettuerà la valutazione di merito/tecnica volta ad accertare la sussistenza dei requisiti dei partecipanti in termini di titolo di istruzione/formazione e di esperienza professionale previsti al punto 3 del presente Avviso, nonché la completezza della documentazione di cui al punto 4, per le diverse tipologie di percorso formativo.

La Commissione di Valutazione procederà quindi alla definizione delle graduatorie dei candidati ammissibili sulla base dei seguenti criteri:

1. ordine cronologico di consegna dell'istanza di candidatura, come da Ricevuta di Avvenuta consegna rilasciata dalla piattaforma informatica;
2. in caso di concomitanza cronologica della ricevuta di consegna in piattaforma informatica delle istanze di candidatura, sarà privilegiato il candidato più giovane.

In riferimento alle modalità di partecipazione dei Dipendenti della Regione Campania - Direzioni Generali/U.O.D. interessate, i criteri di individuazione dei soggetti destinatari saranno specificati attraverso circolare informativa interna da emanarsi a cura della stessa Direzione Generale 50-11-00.

## **6. ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

Sulla base delle risultanze emerse dalle procedure di ammissibilità e valutazione, la Direzione Generale preposta 50-11-00, adotta il decreto di approvazione delle graduatorie riportando, per ciascuna tipologia di percorso formativo, gli esiti della selezione relativamente a:

- candidati idonei e ammessi a partecipare ai percorsi formativi;
- candidati idonei non ammessi a partecipare ai percorsi formativi per esaurimento dei posti disponibili;
- candidati non ammessi a partecipare ai percorsi formativi con indicazione dei motivi di non ammissibilità.

La pubblicazione del Decreto di approvazione delle graduatorie avrà valore di notifica nei confronti dei soggetti partecipanti.

## **7. SEDI E DATE DI SVOLGIMENTO**

Tutte le attività corsuali si svolgeranno presso Sedi istituzionali rese disponibili da Regione Campania, così come individuate dalla Direzione Generale 50-11-00.

Della sede e delle date di svolgimento sarà dato avviso a mezzo PEC ai Soggetti idonei e ammessi.

## **8. FREQUENZA E AMMISSIONE AGLI ESAMI FINALI**

I percorsi formativi oggetto del presente Avviso prevedono la frequenza obbligatoria. Non saranno ammessi alle valutazioni finali i partecipanti che abbiano accumulato un numero di ore di assenza, a qualsiasi titolo, superiore al dieci per cento (10%) del totale delle ore previste per i percorsi formativi A e B di durata complessiva pari ad 80 ore, salvo la possibilità di recupero delle Unità Formative non fruite in



altre edizioni del medesimo percorso formativo, qualora previste e calendarizzate dal Soggetto Attuatore - Fondazione IFEL Campania.

In esito a ciascun percorso formativo potrà essere rilasciato il “Certificato di Qualificazione Professionale”, ai sensi dell'Allegato 1 al Decreto Dirigenziale n. 762 del 31/07/2020, con indicazione della denominazione della figura in uscita, previa ammissione e superamento dell'Esame finale attestante il possesso delle specifiche competenze maturate.

## **9. INDENNITÀ E SPESE**

Non sono previste indennità di frequenza né rimborsi spese per i partecipanti ai percorsi formativi.

## **10. INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO E INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è identificato nel Dirigente della UOD Formazione Professionale.

## **11. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 e del D.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.