



29/06/2023 - Approvazione FAQ

D.D. n. 372 del 22/05/2023 - Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali per lo svolgimento di percorsi formativi triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - Sistema Duale - Annualità Formative - AA.FF. 2023-2026 e per la raccolta di manifestazioni di interesse riferite a percorsi integrativi e/o sperimentali.

	OGGETTO	DOMANDA	RISPOSTA
1	Format editabili ai fini della presentazione della Istanza di Candidatura	Dove è possibile reperire i format editabili per la presentazione dell'istanza di candidatura sull'avviso approvato con D.D. n. 372/2023, pubblicato sul B.U.R.C. n. 40 del 23/05/2023?	L'Amministrazione regionale ha provveduto a pubblicare l'avviso approvato con D.D. n. 372 del 22/05/2023 - completo di allegati - mediante le piattaforme accessibili ai link di seguito indicati: https://beta-fse.sviluppocampania.it/avviso-per-proposte-progettuali-per-i-percorsi-formativi-iefp-sistema-duale-triennio-2023-2026-e-per-manifestazioni-di-interesse-per-percorsi-integrativi-e-o-sperimentali/ (FSE+ 2021-2027 - ivi inclusi gli allegati in formato editabile); https://servizi-digitali.regione.campania.it/ (Servizi Digitali della Regione Campania - da utilizzare per la trasmissione delle istanze di candidatura - ivi inclusi gli allegati in formato editabile). Il medesimo avviso è stato, inoltre, pubblicato su SILF Campania – nella disponibilità della DG per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili: https://lavoro.regione.campania.it/index.php/home/istruzione/istruzione/percorsi-iefp/news-iefp/1775-iefp-2023-2026-approvazione-avviso-pubblico .
2	Invio delle FAQ	A quale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) occorre inviare le richieste di chiarimenti rispetto all'avviso pubblico approvato con D.D. n. 372/2023?	L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) a cui occorre inviare le richieste di chiarimenti rispetto all'avviso pubblico approvato con D.D. n. 372/2023, come da indicazioni già fornite sulla piattaforma Servizi Digitali della Regione Campania, è il seguente: uod.501104@pec.regione.campania.it .
3	Modalità di sottoscrizione dell'Allegato 3 al D.D. n. 372/2023	In riferimento all'Allegato 3 - Lettera di impegno dei soggetti partner - è richiesta la firma digitale del Legale rappresentante del partner. Poiché spesso i soggetti ospitanti sono rappresentati da piccole imprese a carattere individuale i cui titolari non sempre risultano in possesso di dispositivo di "Firma Digitale" è possibile procedere con la sottoscrizione olografa della lettera di impegno, allegando contestualmente il documento di	Si conferma che la sottoscrizione delle lettere di impegno da parte dei soggetti partner può avvenire anche mediante sottoscrizione olografa. In tal caso è necessario che sia allegato il documento di riconoscimento - in corso di validità - del legale rappresentante.



		riconoscimento del legale rappresentante del soggetto partner?	
4	Format da utilizzare per la partecipazione di Soggetto/i del Terzo Settore	Si chiede di conoscere il tipo di format da utilizzare per integrare l'istanza di candidatura mediante la partecipazione di soggetto/i del Terzo Settore.	Ai sensi del paragrafo 2.4 - <i>Soggetti ammessi alla presentazione di istanza di candidatura</i> - è possibile prevedere la partecipazione di soggetti del Terzo Settore, come definiti dal Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" nonché dall'art. 13 della Legge Regionale 28 ottobre 2007, n. 11, iscritti da almeno due anni, negli appositi registri regionali o nazionali per le attività a favore dei minori e dei giovani svantaggiati. In tal caso può essere utilizzato il medesimo <i>Allegato 3 - Lettera di impegno - soggetti partner</i> - ove risulta previsto lo specifico campo per dichiarare la disponibilità a: " <i>Collaborare in qualità di soggetto del terzo settore ...</i> ".
5	Modalità di sottoscrizione degli Allegati 1 e 2	Si chiede di conoscere la modalità di sottoscrizione degli Allegati 1 e 2 la cui compilazione è a cura del Soggetto Proponente	Gli Allegati 1 e 2 devono essere firmati digitalmente (in modalità PAdES) esclusivamente da parte del legale rappresentante dell'Agenzia Formativa (Soggetto Proponente) o di suo delegato.
6	Progettazione didattica di dettaglio ex Allegato 1	Si chiede conferma che la progettazione didattica di dettaglio - nell'ambito del format ex Allegato 1 - debba essere sviluppata esclusivamente per la I Annualità.	Si conferma che la progettazione didattica di dettaglio deve essere sviluppata esclusivamente con riferimento alla I Annualità del Ciclo Triennale oggetto di proposta progettuale, così come previsto al paragrafo 2.5 - <i>Modalità di articolazione delle proposte progettuali</i> - ex Allegato A al D.D. n. 372/2023, ove risulta specificato che le Agenzie Formative sono tenute a realizzare una: " <i>progettazione didattica di dettaglio - per la prima annualità formativa - riferita a ciascuna conoscenza e/o abilità di cui allo standard professionale individuato dall'Accordo Stato - Regioni e Province autonome del 1° agosto 2019</i> ".
7	Modalità e termini per la presentazione delle candidature	Secondo quale modalità va presentata l'istanza di candidatura per lo svolgimento di un percorso di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - ciclo triennale 2023/2026?	Le domande di partecipazione devono essere presentate esclusivamente utilizzando i servizi on line disponibili sul portale dei servizi digitali dell'Amministrazione (https://servizi-digitali.regione.campania.it). Tali servizi sono resi disponibili a partire dal 19 giugno 2023 e le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro le ore 23.59 del 30 giugno 2023.
8	Documentazione da presentare per la candidatura	Qual è la documentazione da presentare per la candidatura sull'avviso IeFP 2023/2026?	La documentazione da trasmettere ai fini della candidatura - per il finanziamento di percorsi formativi triennali di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - Sistema Duale - Annualità Formative (AA.FF.) 2023/2026 e, eventualmente, per la raccolta di manifestazioni di interesse riferite a percorsi integrativi e sperimentali - è la seguente:



			<ul style="list-style-type: none">- Allegato 1 (Formulario di progettazione di dettaglio del percorso di IeFP - Sistema Duale e Piano Finanziario);- Allegato 2 (Manifestazione di interesse per la realizzazione di percorsi integrativi e sperimentali) - eventuale;- Allegato 3 (Lettera di impegno - soggetti partner);- Copia del documento di riconoscimento - in corso di validità - del legale rappresentante, in qualità di sottoscrittore della domanda di candidatura, (non previsto come obbligatorio essendo gli allegati 1 e 2 sottoscritti con firma digitale);- Ulteriore documentazione di supporto ai format sopra indicati (ad es. documento di riconoscimento - in corso di validità - del legale rappresentante del soggetto partner qualora il format – Allegato 3 – qualora venga sottoscritto con firma olografa). .
9	Manifestazione di interesse per percorsi integrativi e sperimentali	La manifestazione d'interesse riferita ai percorsi integrativi e sperimentali è da intendersi obbligatoria?	<p>Ai sensi del paragrafo 2.2 - <i>Manifestazione di interesse riferita a percorsi integrativi e sperimentali</i> – dell'Allegato A al D.D. n. 372/2023 nell'ambito della singola proposta progettuale le Agenzie Formative possono prevedere la presentazione di manifestazione di interesse allo svolgimento di percorsi integrativi e sperimentali di cui alle misure 7.1 (orientamento individuale o individualizzato), 7.2 (di formazione individuale o individualizzata), 6.2 (mobilità transnazionale), indicate nelle linee guida approvate con DGR n. 105 del 07/03/2023, nel limite del 10% del valore del finanziamento assegnato allo specifico percorso triennale oggetto di candidatura.</p> <p>La presentazione di "<i>Manifestazione di interesse per la realizzazione di percorsi integrativi e sperimentali</i>" ex - Allegato 2 – è solo eventuale, pertanto l'Agenzia Formativa / Soggetto Proponente non è tenuta a presentare obbligatoriamente tale manifestazione di interesse.</p>
10	Percorsi formativi già presenti sulla piattaforma "Scuola in Chiaro"	In riferimento ai percorsi già presenti sulla piattaforma "Scuola in Chiaro" del Ministero dell'Istruzione e del Merito è necessario presentare l'istanza di candidatura a valere sull'avviso approvato con D.D. n. 372/2023?	Si conferma che in riferimento ai percorsi già presenti sulla piattaforma "Scuola in Chiaro" del Ministero dell'Istruzione e del Merito non è necessario presentare l'istanza di candidatura a valere sull'avviso approvato con D.D. n. 372/2023. A tal fine l'Amministrazione regionale procederà alla pubblicazione di specifici avvisi per manifestazione di interesse per l'effettivo avvio dei percorsi la cui offerta formativa è stata resa visibile per la raccolta delle iscrizioni da parte degli allievi sulla piattaforma "Scuola in Chiaro" del Ministero dell'Istruzione e del Merito in riferimento all'annualità formativa 2023/2024 (prima annualità del ciclo triennale 2023/2026).



11	N. di imprese partner in proposta progettuale	Quante imprese partner devono essere previste nella proposta progettuale?	Ai sensi del paragrafo 2.4 - <i>Soggetti ammessi alla presentazione di istanza di candidatura</i> – “... ogni progetto deve presentare un numero di imprese sufficienti a garantire l'accoglienza per i periodi di applicazione pratica in impresa pari al numero di allievi riportati nella singola proposta progettuale (minimo n. 15 allievi - massimo n. 20 allievi)”. I percorsi attuati con il sistema formativo Duale presuppongono una strettissima correlazione tra l'istituzione formativa e le imprese che accolgono gli allievi per la parte di applicazione pratica in alternanza rafforzata o con contratto di apprendistato e devono essere finalizzati ad assicurare l'inserimento in impresa a tutti gli iscritti al percorso formativo, pertanto, non è previsto un numero predefinito di imprese partner in quanto la capacità di ospitare gli allievi per le attività di formazione pratica in alternanza rafforzata dipende dalle dimensioni dell'impresa ospitante e dalle modalità di articolazione della frequenza da parte dei discenti.
12	Sottoscrizione del format di progettazione e piano finanziario	Chi deve sottoscrivere il format di progettazione e piano finanziario?	Il <i>Formatario di progettazione di dettaglio del percorso di IeFP – Sistema Duale e Piano Finanziario – ex Allegato 1</i> – deve essere sottoscritto esclusivamente dall'Agenzia Formativa / Soggetto proponente mediante firma digitale (in modalità PADeS) da parte del legale rappresentante o di suo delegato. (Rif. FAQ n. 4)
13	Format editabili ai fini della presentazione della Istanza di Candidatura - Loghi presenti sui format di candidatura	Su alcune pagine dell'Allegato 1 al D.D. n. 372/2023 pubblicato sul B.U.R.C. n. 40 del 23/05/2023 compaiono i loghi del PO Campania FSE 2014-2020. Come occorre procedere per la presentazione della candidatura?	Per mero errore materiale il file di cui all'Allegato 1 al D.D. n. 372/2023 presenta un errore di formattazione in riferimento ai loghi ivi riportati a partire dalla pagina 3 fino alla fine. L'Amministrazione regionale ha provveduto a pubblicare sia l'avviso pubblico che i relativi allegati - contenenti i loghi corretti - in formato editabile sia sul sito FSE+ 2021-2027 che sulla piattaforma dedicata per la presentazione delle candidature. (Rif. FAQ nn. 1 e 6)
14	Utilizzo dell'Opzione di Costo Semplificato	In riferimento ai percorsi già presenti su “ <i>Scuola in Chiaro</i> ” per l'annualità formativa 2023/2024 da avviare a partire dal prossimo mese di settembre 2023 è possibile prevedere la modalità di rendicontazione a Unità di Costo Standard – Opzione di Costo Semplificato?	Per tutti i percorsi formativi riferiti alle annualità formative 2023/2024 e seguenti l'Amministrazione regionale adatterà d'ufficio l'Opzione di Costo Semplificata ai fini del riconoscimento della spesa, pertanto, sarà possibile procedere con la rendicontazione mediante la “ <i>Opzione di costo semplificato - UCS Nazionali</i> ”, secondo le modalità indicate al paragrafo 5.2 - <i>Modalità di sovvenzionamento dei percorsi</i> - ex Allegato A alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 105 del 07/03/2023 recante le “ <i>Linee guida</i> ”



			<i>per la programmazione e l'attuazione di percorsi formativi - Sistema Duale - Annualità 2023 - 2026 e successive".</i>
15	Tipologia di soggetto partner	Con riferimento alle imprese partner è possibile inserire un'associazione che raggruppa molte aziende invece che le singole aziende? In caso affermativo l'Allegato 3 sarebbe firmato dall'Associazione di categoria.	Il soggetto partner deve essere necessariamente un'impresa. L'adesione da parte di Associazione di categoria non è prevista da avviso, pertanto, in caso di partecipazione non potrà essere oggetto di valutazione.
16	Strumenti di intervento della politica regionale, nazionale e comunitaria	Con riferimento alla griglia di valutazione - punto denominato: "Efficacia e sostenibilità: sinergia con altri strumenti di intervento della politica regionale, nazionale e comunitaria", a quali strumenti si fa riferimento? Ad esempio: RIS3 - Strategia regionale sullo Sviluppo Sostenibile?	Si conferma che il RIS3 – Strategia regionale sullo Sviluppo Sostenibile può essere considerato un riferimento quale strumento di intervento.
17	Elementi oggetto di valutazione	Sempre con riferimento alla griglia di valutazione punto "Qualità del modello organizzativo e/o del soggetto - possesso di capacità tecniche e professionali adeguate all'erogazione del servizio richiesto", si fa riferimento alle risorse umane impiegate? Il punteggio viene attribuito in base alla descrizione che viene effettuata nel formulario (paragrafo 9)?	Gli elementi oggetto di valutazione devono essere adeguatamente descritti nell'ambito dell'Allegato 1 - <i>Formulario di progettazione di dettaglio del percorso di IeFP Sistema Duale e Piano Finanziario</i> – come indicato ai punti 3.1 - <i>Obiettivi generali del progetto</i> ; 3.2 <i>Efficacia potenziale e sostenibilità</i> ; 3.3 <i>Promozione dei principi orizzontali</i> .
18	Standard minimi per l'Alternanza simulata, rafforzata e l'apprendistato	Quale attività di formazione pratica può essere svolta con riferimento alla prima annualità? È consentito svolgere anche al primo anno attività di Alternanza rafforzata oppure può essere prevista solo l'Alternanza simulata?	Nell'ambito del Sistema Duale, in riferimento agli standard minimi di utilizzo delle modalità didattiche: - Alternanza simulata (Impresa Formativa Simulata - IFS); - Alternanza rafforzata; - Apprendistato duale; applicabili all'interno dei percorsi duali - in termini di quantificazione percentuale delle ore rispetto al monte ore complessivo pari a 990 ore - occorre fare riferimento esclusivamente a quanto riportato al paragrafo 2.9 dell'Allegato A al D.D. n. 372/2023, come di seguito riepilogato: - per l'alternanza simulata: dal 15% al 25% delle ore del percorso del primo anno di IeFP;



			<ul style="list-style-type: none">- per l'alternanza rafforzata: dal 30% al 50% del percorso duale, a cui possono concorrere, nel limite massimo del 20% delle predette percentuali, le attività di alternanza simulata;- per l'apprendistato duale: nel rispetto delle percentuali di formazione esterna definite ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 81/2015;- per i percorsi extra diritto-dovere (escluso l'apprendistato): la percentuale è dal 30% al 50% del percorso formativo.
19	Attività di orientamento	Le attività di orientamento si possono inserire a budget?	<p>Ai sensi del paragrafo 2.7 - <i>Orientamento, accompagnamento e sostegno agli allievi</i> – dell'Allegato A al D.D. n. 372/2023, gli interventi di orientamento, accompagnamento e sostegno sono finalizzati a facilitare la conoscenza di sé, del contesto formativo, occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento, delle strategie messe in atto per relazionarsi e interagire con tali realtà, al fine di favorire la maturazione e lo sviluppo delle competenze necessarie per poter definire o ridefinire autonomamente obiettivi personali e professionali aderenti al contesto, elaborare o rielaborare un progetto di vita e sostenere le scelte relative.</p> <p>Nell'ambito delle azioni di orientamento e accompagnamento possono rientrare interventi di:</p> <ul style="list-style-type: none">- informazione orientativa;- analisi delle risorse personali e dei progetti professionali dei discenti;- tutoraggio, in particolare per gli allievi a rischio dispersione;- monitoraggio dei percorsi di apprendimento in contesto formativo e di lavoro. <p>Tali azioni possono essere rivolte all'intera classe, a piccoli gruppi o a singoli allievi in relazione a specifici bisogni.</p> <p>Le attività sopra specificate, nell'ambito del finanziamento assentito, potranno essere oggetto di rendicontazione secondo le modalità di cui dal Regolamento delegato UE 2021/702 All. IV per l'Italia:</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Opzione di costo semplificato utilizzabile - UCS Nazionali</i> - se riferite all'intero gruppo classe e per le ore in esubero rispetto al monte ore minimo annuale pari a 990 ore;



			<p>- UCS previste per le attività di orientamento - Misura 1.C del Programma Operativo Nazionale “Iniziativa a favore dell’occupazione giovanile” (2014IT05M9OP0) - quantificata in euro 37,3 ora/partecipante;</p> <p>- UCS previste per le attività di formazione - Misura di Formazione individuale e individualizzata - come previsto nell’ambito delle misure 2.A, 2.B, 2.C, 4.A, 4.C del PON IOG 2014IT05M9OP001 - quantificata in euro 42 ora/partecipante.</p>
20	Percorsi integrativi e sperimentali – manifestazione di interesse	I percorsi integrativi e sperimentali possono riguardare i medesimi allievi di cui al percorso formativo oggetto di erogazione oppure devono riguardare allievi non iscritti ad alcun percorso formativo IeFP per l’annualità formativa di riferimento?	I percorsi di cui al paragrafo 2.2 - <i>Manifestazione di interesse riferita a percorsi integrativi e sperimentali</i> – dovranno necessariamente essere riferiti ad allievi / gruppi di allievi non formalmente iscritti ad alcun percorso di Istruzione e Formazione Professionale già in essere.
21	Realizzazione di percorso di IeFP presso Istituto penitenziario	È possibile presentare un progetto che preveda la realizzazione di un corso IeFP localizzato presso un Istituto penitenziario per minorenni, ubicato nel territorio della Regione Campania? In tal caso la sede ospitante il percorso risulterebbe già dotata di aula e laboratorio interno al medesimo Istituto penitenziario.	Si conferma la possibilità di quanto richiesto, purché ci sia coerenza tra la tipologia di percorso formativo e laboratorio specialistico reso disponibile da parte dell’Istituto Penitenziario.
22	Modalità di riparametrazione e del percorso formativo	In caso di riduzione del numero di allievi durante la fase di erogazione del percorso formativo come va effettuata la riparametrazione?	Ai sensi del paragrafo 3.3 - <i>Obblighi di riparametrazione del piano finanziario</i> - qualora singoli allievi partecipanti in fase di erogazione della singola annualità formativa (in qualità di titolari o divenuti tali a seguito di subingresso) maturino una percentuale di assenze superiore al 70% del monte ore previsto (990 ore) - l’Agenzia Formativa sarà tenuta alla riparametrazione del piano finanziario (in esito alla conclusione della prima, seconda oppure terza annualità formativa), secondo la formula di seguito riportata: - Ammontare del Finanziamento Riparametrato in riferimento ad una singola annualità del percorso formativo = [(Ammontare massimo del Finanziamento teoricamente ammissibile per la singola annualità / N. massimo di allievi previsti dal presente avviso) x N. di allievi partecipanti al percorso formativo che abbiano realizzato, una presenza effettiva alle attività formative non inferiore al 30% del monte ore previsto] - Esempio = [(euro 118.701,00 / 20) x (13)] = euro 77.155,65.



23	Format per la candidatura	L'istanza di candidatura comprensiva delle dichiarazioni di cui al punto 2.4 sarà generata all'atto dell'inserimento sul portale servizi digitali dell'Amministrazione o deve essere prodotta dal beneficiario ed allegata in piattaforma?	L'istanza di candidatura, comprensiva delle dichiarazioni di cui al paragrafo 2.4 - <i>Soggetti ammessi alla presentazione di istanza di candidatura</i> – va compilata mediante l' <i>Allegato 1 - Formulario di progettazione di dettaglio del percorso di IeFP Sistema Duale e Piano Finanziario</i> – reso disponibile in formato editabile – contestualmente ai restanti allegati 2 e 3, sulla medesima piattaforma da utilizzare per la presentazione della candidatura, nonché sul sito FSE+ 2021-2027 (vedi risposte fornite ai quesiti nn. 1 e 6).
24	Obbligo di marca da bollo sul format di candidatura (Allegato 1)	Come è possibile assolvere all'imposta di bollo da apporre sul format di candidatura - Allegato 1?	Ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di imposta di bollo sul format di candidatura (Allegato 1) occorre procedere mediante: - acquisto della Marca da Bollo da euro 16,00 - in formato telematico - presso un rivenditore abilitato; - scansione della medesima ricevuta in formato telematico e caricamento della stessa sulla piattaforma dedicata per la presentazione delle candidature.
25	Accreditamento Laboratorio Specialistico	In riferimento a quanto disciplinato a mezzo del D.D. n. 369 del 22/05/2023 – Allegato A – si chiede di conoscere in che modo occorre procedere per l'accREDITAMENTO di Laboratorio Specialistico mediante: - trasformazione di aula in laboratorio; - ampliamento dello spazio accreditato; - creazione di sede occasionale esclusivamente in riferimento ai profili per i quali è consentito il laboratorio specialistico esterno.	Premesso che sia le Aule che i Laboratori specialistici accreditati devono avere caratteristiche strutturali, funzionali e distributive rispettose delle disposizioni normative / amministrative vigenti <i>ratione temporis</i> - in termini di attrezzature, e/o impianti e/o arredi e/o materiali di consumo, sussidi didattici - che dovranno essere adeguati alla tipologia di attività formative oggetto della singola proposta progettuale. Si rappresenta che le Agenzie Formative che intendano accreditare un ulteriore spazio e/o trasformare un'aula in laboratorio, devono procedere con una variazione della domanda sulla piattaforma AccREDITAMENTO - ai sensi della medesima DGR n. 136 del 22/03/2022 - mediante caricamento di: - Richiesta di aggiornamento del Certificato ASL; - Relazione tecnica; - Planimetria; - Documenti eventualmente scaduti (qualità, bilancio, contratti etc.). La sottoscrizione dell'atto di concessione del finanziamento nonché l'avvio delle attività formative potrà avvenire, in ogni caso, esclusivamente in seguito all'avvenuto accREDITAMENTO definitivo del Laboratorio Specialistico.



			<p>Con esclusivo riferimento ai profili professionali per i quali ai sensi del D.D. n. 369/2023 – Allegato A – risulta consentito l'utilizzo di laboratorio esterno, l'Agenzia Formativa può accreditare una sede occasionale, facendone richiesta nella sezione "<i>Sede Occasionale</i>" della piattaforma Accreditamento, allegando la documentazione di seguito indicata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dichiarazione attività formativa;- Parere igienico-sanitario;- Planimetria locali;- Perizia tecnica dei locali;- Certificato Prevenzione Incendi o Perizia tecnica requisiti minimi antincendio;- Dichiarazione spazio non accreditato.
26	Dotazione dei laboratori specialistici in termini di strumentazioni	In caso di proposta progettuale riferita a n. 15 allievi la dotazione del laboratorio specialistico deve necessariamente corrispondere con l'elenco riportato nell'ambito dell'Allegato A al D.D. n. 369/2023?	Nei casi in cui la singola proposta progettuale risulti riferita ad un numero di allievi inferiore a 20, la dotazione del laboratorio specialistico – di cui all'Allegato A al D.D. n. 369/2023 - riferita alle strumentazioni che prevedono un utilizzo individuale da parte degli allievi potrà essere proporzionalmente ridotta purché venga garantito il diritto alla formazione pratico-laboratoriale per la platea di allievi partecipanti.
27	Destinatari dei percorsi di IeFP	Quali sono i requisiti di ingresso per la partecipazione ad un percorso formativo di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) – Ciclo Triennale?	<p>Ai sensi del paragrafo 2.3 <i>Destinatari e requisiti di ingresso</i> - dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 372/2023 (Allegato A), sono destinatari dell'intervento:</p> <ol style="list-style-type: none">a. giovani soggetti al diritto-dovere all'istruzione e formazione fino al compimento del diciottesimo anno di età (in via prioritaria);b. giovani da 17 a 25 anni che hanno assolto o siano stati prosciolti dal diritto-dovere all'istruzione, privi di titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado e che, anche a seguito di eventuali interventi di riconoscimento di crediti formativi in ingresso, si iscrivono ai percorsi per il conseguimento di una qualificazione di IeFP – Duale (in primo subordine). <p>Tutti i soggetti di cui sopra al momento dell'iscrizione ad un percorso di IeFP devono essere residenti o domiciliati in Regione Campania ed essere in possesso del diploma di</p>



			scuola secondaria di primo grado (licenza media) o, per gli allievi disabili, dell'attestato di credito formativo previsto dall'art. 9 del D.P.R. 122/2009.
28	Profilo di Operatore ai servizi vendita	di ai di È necessario disporre di laboratorio specialistico per la presentazione di proposta progettuale afferente al profilo di "Operatore ai servizi di vendita"?	In riferimento al profilo n. 4 denominato: "Operatore ai servizi di vendita", come risulta specificato nell'ambito dell'Allegato A al D.D. n. 369/2023 non risulta necessaria la disponibilità di laboratorio specialistico, bensì la dotazione minima di attrezzature, così come specificato a pagina 6 del medesimo Allegato A.
29	Manifestazione di Interesse allo svolgimento di percorsi sperimentali	Contestualmente alla presentazione di "Manifestazione di Interesse" allo svolgimento di percorsi integrativi e sperimentali è possibile allegare anche convenzione con soggetto partner anche se quest'ultimo non rientra tra i soggetti del partenariato interessati ad accogliere gli allievi per la fase di Alternanza rafforzata? È possibile adattare il format di cui all'Allegato 3 per la stipula di convenzione per i suddetti progetti integrativi e sperimentali?	In riferimento alle Manifestazioni di interesse di cui al paragrafo 2.2 - <i>Manifestazione di interesse riferita a percorsi integrativi e sperimentali</i> – si conferma che non risulta necessario allegare ulteriori file. Nel caso l'Agenzia Formativa ritenga comunque utile presentare ulteriori allegati non previsti dall'avviso di cui all'Allegato A al D.D. n. 372/2023 potrà farlo caricando la documentazione nella sezione riferita da "Ulteriore documentazione".
30	Manifestazione di Interesse allo svolgimento di percorsi sperimentali	Ai fini della presentazione di proposta progettuale per il percorso sperimentale 6.2) Percorsi per la mobilità transnazionale ai fini dell'apprendimento in contesto di lavoro: come da manifestazione di interesse allegata all'avviso, l'importo economico del percorso deve essere considerato nel limite del 10per cento del valore del finanziamento assegnato al percorso triennale. Come potrà avvenire la fruizione del suddetto 10%?	Ai sensi del paragrafo 2.2 - <i>Manifestazione di interesse riferita a percorsi integrativi e sperimentali</i> – " <i>nell'ambito della singola proposta progettuale, le Agenzie Formative possono prevedere la presentazione di manifestazione di interesse allo svolgimento di percorsi integrativi e sperimentali di cui alle misure 7.1 (orientamento individuale o individualizzato), 7.2 (di formazione individuale o individualizzata), 6.2 (mobilità transnazionale), di cui alle linee guida approvate con DGR n. 105/2023, nel limite del 10% del valore del finanziamento assegnato allo specifico percorso triennale oggetto di candidatura, come di seguito indicati</i> ". Si conferma, pertanto, che il limite del 10% sarà determinabile sulla base del valore del finanziamento assegnato per un intero ciclo triennale. Per le modalità di fruizione si rinvia alle indicazioni che l'Amministrazione regionale fornirà con successivi atti.
31	Alternanza simulata e rafforzata	Nella realizzazione dei percorsi formativi triennali è possibile applicare il sistema duale nel seguente modo: - Primo anno – alternanza simulata (durata 400 h);	Sia per la I Annualità che per II e III Annualità non c'è il vincolo di dover realizzare minimo 400 ore di Alternanza simulata / rafforzata. Ciò che conta è rispettare il range di cui al par. 2.9 dell'avviso (vedasi FAQ n. 18).



	monte ore minimo	- Secondo e Terzo anno alternanza rafforzata presso le aziende (400 h/anno)?	Si conferma, inoltre, che gli allievi al di sotto dei 15 anni non possono fare Alternanza rafforzata presso le imprese).
32	Caricamento file ex Allegati 1, 2 e 3	In caso di sostituzione nell'ambito della piattaforma Servizi – Digitali dei file riferiti agli Allegati 1, 2 e 3, quali file saranno considerati ai fini dell'ammissibilità e valutazione?	In riferimento ai file ex Allegati 1, 2 e 3 al D.D. n. 372/2023 in caso di caricamenti successivi nel tempo la piattaforma Servizi – Digitali procede alla sostituzione di ciascun file precedentemente caricato, pertanto, gli unici file valutabili ai fini dell'ammissibilità e valutazione della proposta progettuale risulteranno rappresentati dagli ultimi caricati in ordine di tempo.
33	Dotazione dei laboratori specialistici	Le attrezzature (riportate alla voce Tipologia di laboratorio e dotazione minima) per i laboratori interni di cui all' Allegato A del Decreto Dirigenziale n.369 del 22.05.2023 devono essere possedute necessariamente al momento della presentazione del progetto o al momento della firma dell'atto di concessione se il progetto è stato ammesso a finanziamento? Se è necessario possederle al momento della presentazione del progetto bisogna fare un'integrazione sulla piattaforma dell'accREDITamento? Qual è in questo caso la procedura da seguire?	Si conferma che le dotazioni minime dei laboratori specialistici di cui all' Allegato A al D.D. n. 369/2023 devono essere possedute alla data di scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali. L'eventuale aggiornamento richiesto nell'ambito della piattaforma regionale per l'accREDITamento degli organismi di formazione va, pertanto, concluso entro il medesimo termine.
34	Formato dei file oggetto di caricamento sulla piattaforma Servizi Digitali	Qual è il formato dei file oggetto di caricamento sulla piattaforma Servizi Digitali ai fini della presentazione della singola proposta progettuale?	La firma digitale sugli allegati 1, 2 e 3 (per quest'ultimo, solo se il soggetto partner ne risulta in possesso) da parte del legale rappresentante dell'Agenzia Formativa o suo delegato deve avvenire in modalità "PADES" ed in corrispondenza dello spazio previsto alla fine di ciascun allegato. I file caricati devono essere, preferibilmente, in un formato non modificabile con estensione ".PDF".
35	Presentazione della singola proposta progettuale	Se un'Agenzia Formativa intende candidarsi per n. due profili professionali / indirizzi differenti deve procedere al caricamento separato di ciascuna delle due proposte progettuali con i rispettivi allegati?	Si conferma che per la presentazione di n. due proposte progettuali afferenti ad altrettanti profili professionali / indirizzi - differenti tra loro – occorre procedere al caricamento separato sulla piattaforma Servizi Digitali, ciò sia al fine di addivenire all'attribuzione di uno specifico ID per ciascuna proposta progettuale che per l'attribuzione del punteggio in sede di valutazione (come da tabella riportata alle pagine 23 e 24 dell'Allegato A al D.D. n. 372/2023). La piattaforma consente il caricamento della seconda proposta progettuale solo a seguito dell'invio / consegna della prima proposta.



36	Compilazione di istanze di candidatura	Durante la fase di compilazione di un'istanza di candidatura per la presentazione di proposta progettuale la piattaforma Servizi Digitali non consente la generazione di una seconda istanza. Come bisogna procedere in tal caso?	La generazione di una seconda istanza di candidatura sulla piattaforma Servizi Digitali è consentita solo previo invio / consegna di una prima candidatura.
37	Marca da bollo	Oltre a quanto previsto nell'ambito della FAQ n. 24, come è possibile assolvere all'imposta di bollo da apporre sul format di candidatura - Allegato 1?	<p>Sulle domande che prevedono l'emanazione di un provvedimento amministrativo deve essere apposta una marca da bollo da 16,00 €. Il Decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642, allegato A, art. 3 prevede che: <i>“Per le istanze trasmesse per via telematica, l'imposta di cui al comma 1-bis è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento”</i>.</p> <p>In riferimento a <u>ciascuna proposta progettuale</u> oggetto di presentazione in riferimento all'avviso di cui al D.D. n. 372/2023 occorre, pertanto, acquistare una marca da bollo destinata esclusivamente alla presentazione della domanda e comunicare all'Amministrazione il numero identificativo (seriale).</p> <p>A seguito di quanto sopra indicato, rispetto alla modalità di comunicazione dell'avvenuto assolvimento degli obblighi in materia di Marca da bollo, oltre a quanto già indicato a mezzo della FAQ n. 24, si riportano di seguito ulteriori modalità di comunicazione nei confronti dell'Amministrazione regionale:</p> <ul style="list-style-type: none">- applicare la Marca da Bollo da euro 16.00 in uno spazio libero della prima pagina (stampata) dell'Allegato 1, procedere con la scansione della pagina con estensione “.PDF” ed unire tale file al file digitale relativo al format <i>Allegato 1 - Formulario di progettazione di dettaglio del percorso di IeFP – Sistema Duale e Piano Finanziario</i> - su cui va apposta la firma digitale da parte del legale rappresentante;in alternativa- inserire nello spazio in alto della prima pagina dell'<i>Allegato 1</i> gli estremi del numero identificativo seriale della Marca da bollo acquistata;in alternativa



Unione europea
Fondo sociale europeo



			<p>- allegare un'ulteriore file contenente una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che la marca da bollo indicata non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento e riportando il numero identificativo seriale.</p>
--	--	--	---