



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
UOD Servizio Territoriale Provinciale SALERNO - 50.11.08
Centro per l'Impiego di BATTIPAGLIA
cpibattipaglia@regione.campania.it
cpibattipaglia@pec.regione.campania.it

Allegato 2 - D.D.

AVVISO AL PUBBLICO

Avviamento a selezione, ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, al Comune di Olevano Sul Tusciano di una (1) unità in possesso della qualifica di “personale amministrativo addetto alla custodia nell'ambito dei servizi cimiteriali”, da assumere a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), cat B – posizione economica B1, con mansioni “di funzione di aggiornamento e mantenimento dei registri, vigilanza sulle attività svolte dagli addetti alle operazioni cimiteriali e di sepoltura, controllo della documentazione e dei feretri che arrivano al cimitero e tecniche di archiviazione e classificazione manuale e digitale delle informazioni”.

Visti:

- il combinato disposto dell'art. 16 legge 56//87 e dell'art. 35 comma 1 lett. B) del Dlgs 165/2001, relativo ad avviamenti presso Pubbliche Amministrazioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivi - funzionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- il paragrafo 25 e segg. dell'allegato alla delibera di Giunta regionale della Campania n. 2104 del 19/11/2004, che disciplina la procedura che i Centri per l'Impiego devono adottare per tale tipologia di selezioni;
- l'art. 1014 del Dlgs 66/2010, che stabilisce la riserva di posti nella misura del 30% nelle assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni per coloro che abbiano prestato servizio militare senza demerito in ferma prefissata ed in ferma breve;
- la richiesta di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della legge 56/87, trasmessa dal Comune di Olevano Sul Tusciano con nota prot. 3044 del 12/04/2022, acquisita agli atti d'ufficio con il n. CPI/41543 del 13/04/2022

È indetta

La procedura di selezione ai sensi dell'art. 16, legge n. 56/87, finalizzata all'avviamento alle dipendenze del Comune di Olevano Sul Tusciano di una (1) unità in possesso della qualifica di “personale amministrativo addetto alla custodia nell'ambito dei servizi cimiteriali”, da assumere a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), cat B – posizione economica B1.

Come indicato dal Comune di Olevano Sul Tusciano nella nota di richiesta prot. 3044 del 12/04/2022 il personale assunto svolgerà le seguenti mansioni di “funzione di aggiornamento e mantenimento dei registri, vigilanza sulle attività svolte dagli addetti alle operazioni cimiteriali e di sepoltura, controllo della documentazione e dei feretri che arrivano al cimitero e tecniche di archiviazione e classificazione manuale e digitale delle informazioni” e dovrà avere conoscenza della lingua inglese (livello Base).

Le competenze dei candidati saranno accertate dal Comune di Olevano Sul Tusciano in sede di prova selettiva, volta ad accertare l'idoneità senza valutazione comparativa.

Requisiti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti in un Centro per l'Impiego **entro la data di pubblicazione sul BURC del presente Avviso**, ed essere, quindi, in tale data, in possesso dello stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 19 D. Lgs 150/2015 a seguito della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID).
Gli iscritti al Centro per l'Impiego di Battipaglia avranno titolo all'attribuzione dei due punti supplementari ai sensi del paragrafo 25, p.8 dell'allegato alla delibera della Giunta regionale della Campania n. 2104/2004;
- b) età non inferiore agli anni diciotto (18);
- c) essere in possesso dell'attestazione comprovante la qualifica di "personale amministrativo addetto alla custodia nell'ambito dei servizi cimiteriali"¹;
- d) essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del DPR 487/94;
- e) aver assolto la scuola dell'obbligo (licenza media inferiore o licenza elementare se conseguita antecedentemente all'entrata in vigore della legge 1859 del 31/12/1962);
- f) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) godimento dei diritti politici;
- i) assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti o in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che comportano l'esclusione, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici.

I requisiti indicati alle lettere b) c) d) e) f) g) h) i) devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente Avviso.

Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione.

I requisiti indicati alle lettere a), b), e c) saranno verificati dal Centro per l'impiego. Il possesso dei requisiti indicati alle lettere d), e), f), g), h), i), sarà accertato dal Comune di Olevano Sul Tusciano al momento della selezione.

È consentita la partecipazione anche a soggetti occupati, ma la priorità verrà comunque data ai soggetti in stato di disoccupazione ai sensi della delibera regionale 2104/2004;

Domanda e termini di presentazione

I soggetti in possesso dei requisiti, che intendono candidarsi, dovranno presentare online le domande e i relativi allegati di partecipazione **dalle ore 9.00 di lunedì 06/06/2022 alle ore 17.00 di venerdì 10/06/2022** tramite il portale regionale di cliclavoro Campania all'indirizzo <https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Login.aspx>, previo accreditamento al portale mediante SPID.

Sul portale di cliclavoro Campania è, altresì, possibile consultare il manuale d'uso per il cittadino per l'inoltro della candidatura ex art. 16 legge 56/87 per la partecipazione al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà inoltre dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000 il possesso dei requisiti e, in aggiunta, i seguenti stati e fatti:

- la data in cui ha reso la dichiarazione di immediata disponibilità, ai sensi del DLgs 150/2015;
- lo stato occupazionale del coniuge o convivente more uxorio;
- la propria situazione familiare, come rilevabile dallo stato di famiglia, con le persone da considerare a carico;
- eventuali condizioni di invalidità dei familiari a carico di cui al punto precedente.

¹ La qualifica è indicata nel REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA al seguente link: <https://capire.regione.campania.it/rrtq/public/GeneraPDF/567>

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- attestazione ISEE in corso di validità afferente ai redditi del nucleo familiare del candidato. Agli utenti che non presenteranno l'attestazione ISEE verranno sottratti, ai sensi dell'art. 25 comma 8 della Delibera regionale 2104/2004, n. 25 punti ai fini della graduatoria;
- certificazione di invalidità per i componenti del nucleo familiare fiscalmente a carico con una percentuale di disabilità superiore al 66%, se ricorre la detta condizione;
- documenti che attestino il possesso della qualifica richiesta dall'Ente;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità, fronte retro e leggibile;
- eventuale documentazione attestante precedenti esperienze lavorative con la stessa qualifica presso l'Amministrazione richiedente.

Con riferimento agli allegati da inviare unitamente alla domanda di partecipazione, si precisa che i file degli allegati dovranno avere le seguenti caratteristiche:

1. dimensione massima non superiore a 2 megabyte (MB);
2. formato in una delle seguenti estensioni: pdf, png, jpeg, jpg, tiff.

Il sistema informatico di ricevimento delle domande di partecipazione consentirà di allegare solo i file che presentano le caratteristiche indicate ai punti 1 e 2 precedenti.

Il candidato dovrà scannerizzare in un unico file PDF la copia del documento di riconoscimento e la copia dell'attestato di qualifica. Nel quadro recante la voce "documento di identità" il candidato compilerà i campi inserendo i soli dati del documento di riconoscimento e allegherà il file PDF unico, precedentemente scannerizzato, contenete il documento di riconoscimento e l'attestato di qualifica.

La mancata presentazione del documento di riconoscimento o del documento illeggibile determinerà l'esclusione del candidato dalla presente selezione.

La mancata presentazione della documentazione relativa al possesso della qualifica di "personale amministrativo addetto alla custodia nell'ambito dei servizi cimiteriali" determinerà l'esclusione del candidato dalla presente selezione.

Sulle autocertificazioni rese dai candidati con la domanda saranno effettuate le relative verifiche di legge. Le dichiarazioni false o incomplete determineranno tutte le conseguenze previste dal Codice penale nonché la decadenza dai benefici eventualmente acquisiti in relazione alla presente procedura.

Le domande pervenute con modalità o tempi diversi da quelli ivi indicati non saranno prese in considerazione.

Criteri per la formulazione delle graduatorie

Per tutte le domande di partecipazione relative al presente Avviso inviate online attraverso il portale cliclavoro Campania al Centro per l'Impiego di Battipaglia, saranno formulate le graduatorie secondo i criteri e i punteggi previsti dall'art. 25, comma 8, dell'allegato alla delibera di Giunta regionale 2104/2004.

Il Centro per l'Impiego di Battipaglia acquisisce le domande di partecipazione e controllata la regolarità formale delle stesse, verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione dei candidati limitatamente a quanto riportato nel presente avviso, restando in capo all'Ente richiedente la presente selezione il compito di accertare, prima di procedere all'assunzione, il possesso degli ulteriori requisiti di partecipazione al presente avviso.

Il Centro per l'Impiego di Battipaglia provvederà alla formulazione e approvazione delle graduatorie.

Ai fini della formulazione della graduatoria, il Centro per l'Impiego di Battipaglia potrà effettuare le verifiche e gli accertamenti in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dai candidati e /o potrà richiedere agli interessati il rilascio di documentazione e/o certificazione integrativa attestante il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati.

A seguito della pubblicazione della graduatoria e dell'elenco degli esclusi, il Centro per l'Impiego di Battipaglia provvederà all'emissione dell'atto di avviamento a selezione e a darne comunicazione all'Amministrazione richiedente in uno con i nominativi inseriti nella graduatoria per l'avvio della procedura di selezione.

Contenuti, modalità e esiti dello svolgimento delle prove di selezione da parte dell'Ente richiedente

L'Amministrazione richiedente provvederà ad effettuare la procedura di selezione ai sensi dell'art. 26 della delibera di Giunta regionale 2104/2004 e comunicherà al Centro per l'Impiego di Battipaglia, competente territorialmente, l'esito della stessa e le eventuali rinunce delle persone avviate a selezione. Come specificato dall'Amministrazione richiedente, le prove di selezione consisteranno nella verifica del possesso delle competenze richieste relative a: "tecniche di archiviazione e classificazione manuali e digitali delle informazioni nonché delle nozioni igienico-sanitarie nell'ambito delle attività cimiteriali e della lingua inglese (livello base)".

Notifica agli interessati

L'Avviso, le graduatorie, l'elenco degli esclusi e tutti gli atti afferenti alla presente procedura di avviamento saranno pubblicati sul sito internet istituzionale della Regione Campania, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", nella sezione Lavoro e Sviluppo e nel Centro per l'Impiego di Battipaglia.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati.

I candidati avverso la graduatoria potranno proporre istanza di riesame entro dieci (10) giorni dalla pubblicazione. Decorso il periodo per la consegna delle istanze di riesame e in assenza di istanze da parte dei candidati, le graduatorie e l'elenco degli esclusi, approvati con atto amministrativo specifico, assumono l'efficacia per il successivo avviamento a selezione. In caso di accoglimento di una o più delle istanze di riesame, si provvederà alla pubblicazione delle graduatorie e/o dell'elenco degli esclusi revisionati, adottando le modalità riportate nel primo capoverso del presente paragrafo. I nominativi dei candidati per i quali la posizione negli elenchi sarà stata revisionata d'ufficio o su istanza di parte, saranno indicati in grassetto.

Ai sensi della vigente normativa avverso le predette graduatorie e l'elenco degli esclusi, sono ammessi ricorsi in sede amministrativa e giurisdizionale.

A seguito della pubblicazione delle graduatorie e degli elenchi, il Centro per l'Impiego di Battipaglia provvederà a comunicare all'Amministrazione richiedente con atto di avviamento i nominativi inseriti in graduatoria ai fini dell'espletamento della prevista prova per accertare l'idoneità a svolgere le mansioni del profilo di assunzione.

Avverso il presente Avviso è possibile ricorrere al TAR entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Informazioni

L'Ufficio Responsabile del procedimento è il Centro per l'Impiego di Battipaglia.

Richieste di informazione e/o chiarimenti sulle modalità di partecipazione al presente Avviso pubblico potranno essere rivolte al Centro per l'Impiego di Battipaglia, contattabile ai seguenti riferimenti;

- e-mail: cpibattipaglia@regione.campania.it
- PEC: cpibattipaglia@pec.regione.campania.it

Informativa trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti dai partecipanti sono obbligatori per partecipare al presente avviso e saranno trattati in accordo all'informativa sulla privacy allegata al presente avviso, ai sensi del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e del DLgs 196/2003 e ssmmii. Ai sensi dell'art. 13 del reg UE 2016/679 è possibile contattare il DPO al seguente indirizzo e-mail: dpo@regione.campania.it.

In ossequio ai principi di trasparenza, minimizzazione, pertinenza e limitazione dei dati personali a quanto necessario rispetto alle finalità, le graduatorie e tutti gli atti afferenti alla presente procedura riporteranno per ciascuna candidatura il codice identificativo generato dal sistema informatico in fase di presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso.

il Responsabile del CPI
Renato Malangone
firmato

il Dirigente
Dott. Maurizio Coppola