

Regione Campania

Stato Avanzamento Lavori – SPC Cloud Lotto 1 SERVIZI DI CLOUD
COMPUTING

Consuntivazione attività svolte nel periodo di osservazione

Dicembre 2020 - Luglio 2021

SAL N° 05 / 2021

Riservato

	Elaborato	Verificato	Approvato
Unità Aziendale	ES	ES	Amministrazione
Nominativo	Francesco Augiero	Sandro Cartocci	

INTRODUZIONE

1.1 Dati del meeting

Tipologia del meeting:	Riunione		
Scopo:	SAL – Dicembre 2020 – Luglio 2021		
Contratto ID:	SPC Cloud Lotto 1 – SERVIZI DI CLOUD COMPUTING n. 1880243510585002COE		
CIG:	8100392EEE		
Data:	25/11/2021	Ora:	16.00
Luogo del meeting:	Napoli -		

1.2 Partecipanti

Nome dei partecipanti	Organizzazione
Maria Antonietta D'Urso	RUP - Regione Campania
Raffaele Scognamiglio	DEC – Regione Campania
Pasquale Micera	Supporto al RUP – Regione Campania
Rosaria Cimmino	Supporto al RUP – Regione Campania
Francesco Quercia	Supporto al DEC – Regione Campania
Francesco Lombardo	DXC – Enterprise Services Italia
Francesco Augiero	DXC – Enterprise Services Italia
Sandro Cartocci	DXC – Enterprise Services Italia

1.3 Tracciamento delle Modifiche

Modulo Revisione Documento. # (opzionale)	Versione Documento #	Data di Approvazione	Modificato da	Sezione, Pagina(e) e Testo modificati
#1	1.0		S. Cartocci	Prima stesura

1.4 Lista di distribuzione

Nome	Ruolo	Società
Maria Antonietta D'Urso	RUP SPC Regione Campania	RC
Sandro Cartocci	Responsabile Contrattuale	ES
Francesco Augiero	Responsabile Tecnico	ES

1.5 Periodo di riferimento.

Il documento si riferisce alla consuntivazione per la fornitura dei “Servizi Cloud Computing” erogati da Dicembre 2020 a Luglio 2021.

1.6 Topics

Il presente verbale fa riferimento alle attività richieste all’ RTI nell’ambito del contratto **SPC Cloud Lotto 1 – SERVIZI DI CLOUD COMPUTING** n. 1880243510585002COE a seguito della richiesta della Regione Campania per l’acquisto di Cloud Enabling e Servizi a Canone – **CIG 8100392EEE**.

<ul style="list-style-type: none"> Topics 1 Servizi a Canone
IaaS VDC BaaS PaaS
<ul style="list-style-type: none"> Topics 2 Servizi a Consumo
Cloud enabling

2 PROGETTO DEI FABBISOGNI - ESTENSIONE

2.1 Definizione del cd. “quinto d’obbligo” per la conclusione delle attività concernenti il contratto CIG 8100392EEE/CUP B24E19002330001

Come da Relazione del DEC e DECRETO DIRIGENZIALE N 654 del 25/11/2021, l’Amministrazione (VISTO l’art. 106, comma 12, del D. Leg.vo 50/2016, il quale prevede che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all’appaltatore l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario) ha deliberato di dar luogo, anche ai fini delle attività necessarie alla conclusione delle attività contrattuali, all’aumento delle prestazioni dal contratto CIG 8100392EEE/CUP B24E19002330001 quantificate in € 394.879,35 (c.d. quinto d’obbligo).

La copertura dei relativi oneri è garantita sugli impegni SAP 3190009685 e 3190009683, assunti rispettivamente sui capitoli U05765 e U05764, fino alla concorrenza complessiva di € 2.361.363,05 oltre IVA.

3 SERVIZI A CANONE

3.1 Corrispettivi Maturati nel periodo per Servizi a canoni.

In coerenza con il progetto dei fabbisogni e successiva estensione, per il periodo Gennaio 2021 – Luglio 2021 sono state rese disponibili le risorse elaborative su SPC Cloud, su cui si implementa la componente cloud della soluzione prevista.

Qui di seguito si riporta, il computo dei servizi erogati mensilmente suddivisi per argomento, per il periodo indicato (7 mesi)

Ai fini della valutazione economica dei servizi a canone mensili si utilizzano le quotazioni della tariffa per Tipologia di Servizio previste come da listino prezzi:

Servizi IaaS VDC Gennaio 2021 - Luglio 2021		
Servizio	Mesi	
IaaS VDC	7	
Prezzo Mensile	1.182,68	
		8.278,79

Servizi BaaS Gennaio 2021 - Luglio 2021		
Servizio	Mesi	
BaaS	7	
Prezzo Mensile	315,74	
		2.210,17

Servizi PaaS Gennaio 2021 - Luglio 2021		
Servizio	Mesi	
PaaS	7	
Prezzo Mensile	8892,57	
		62.247,99

4 SERVIZI A CONSUMO

4.1 Avanzamento delle attività

A seguito della sospensione comunicata in data 6 novembre 2020 delle attività concorsuali, le attività progettuali hanno subito una ripianificazione e riprogettazione, in base anche a quanto stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 gennaio 2021, e adottato il 3 febbraio 2021 dal Dipartimento della Funzione Pubblica

La nuova progettazione e riprogrammazione, ha consentito la ripresa delle attività concorsuali in alula, a partire dal mese di marzo 2021, modulando il cronoprogramma in base alle esigenze di tutela sanitaria per gestire l'emergenza COVID 19.

Si è provveduto ad erogare, in continuità, con quanto già fatto nel 2020, anche per il periodo Dicembre 2020 – Luglio 2021, i servizi previsti dal progetto dei fabbisogni.

Integrazione nella piattaforma d'automazione cloud ibrida della componente per la digitalizzazione delle postazioni candidato

Come previsto della rimodulazione del piano dei fabbisogni, è stata progettata e realizzata l'integrazione nella piattaforma ibrida complessiva per l'automazione della procedura concorsuale della componente postazione del candidato.

Sono state effettuate le attività specialistiche per garantire l'accesso in sicurezza in modalità WiFi dalle postazioni d'esame digitalizzate verso la piattaforma d'automazione del concorso

Di seguito lo sviluppo in termini di effort relativo a questa tipologia di servizio:

Servizi di Cloud Enabling					
Servizio	Figura professionale impegnata	Prezzo	GGLav	Q.tà giorni	Totale
Integrazione componente digitalizzata	Capo Progetto	396,17	10	10	3.961,70
	IT Architect Senior	372,90	20	20	7.458,00
Integrazione nella piattaforma d'automazione cloud ibrida della componente per la digitalizzazione delle postazioni candidato	Specialista di Tecnologia / Prodotto	301,53	100	100	30.153,00
	Sistemista Senior	280,85	80	80	22.468,00
					64.040,70

Progettazione, implementazione della componente on-site della piattaforma cloud-ibrida per l'erogazione delle prove

Si è provveduto ad attivare e gestire la procedura concorsuale digitalizzata, garantendo anche la sinergia con componenti di fornitura complementari al Progetto SPC L1. Tali componenti hanno richiesto il governo ed il coordinamento dell'intero programma per l'espletamento della procedura concorsuale automatizzata.

La piattaforma telematica cloud, in integrazione con le componenti previste on-site, ha consentito di governare in modo unitario e coerente:

- Il sistema di accoglienza ed identificazione dei candidati alle prove di esame
- Il sistema di gestione ed erogazione delle prove d'esame
- Gestire il programma ed organizzazione di tutte le componenti riconducibili alle fasi concorsuali
- Predisposizione del sistema di raccolta delle contestazioni da parte dei candidati
- Predisposizione della piattaforma per supportare l'amministrazione nella calendarizzazione ed esecuzione delle prove orali
- Predisposizione della piattaforma per supportare l'amministrazione nella Valutazione dei Titoli e delle graduatorie definitive

Di seguito lo sviluppo dell'effort relativo a tale componente:

Servizi di Cloud Enabling					
Servizio	Figura professionale impegnata	Prezzo	GGIav	Q.tà giorni	Totale
Implementazione componente sito esami della piattaforma	Capo Progetto 1	396,17	10	10	3.961,70
	IT Architect Senior 1	372,90	10	20	7.458,00
	IT Architect Senior 2		10		
Progettazione, implementazione della componente on-site della piattaforma cloud-ibrida per l'erogazione delle prove	Specialista di Tecnologia / Prodotto 1	301,53	10	20	6.030,60
	Specialista di Tecnologia / Prodotto 2		10		
	Sistemista Senior 1	280,85	15	30	8.425,50
	Sistemista Senior 2		15		
					25.875,80

Governance e supporto per l'intera procedura concorsuale

Nell'ambito di questa componente, sono state ricomprese le attività di coordinamento e di governo sul versante organizzativo, in senso lato della procedura concorsuale digitalizzata; non ultimo, le sinergie necessarie con componenti di fornitura complementari al Progetto SPC L1 che necessitano del governo e del coordinamento dell'intero programma per l'espletamento della procedura concorsuale automatizzata.

Nell'ambito di questa attività specialistica e di coordinamento sono inoltre state messe a disposizione dell'Amministrazione strumenti informativi (report statistici) scaturiti dall'operatività della piattaforma in grado di supportare l'analisi e l'andamento della procedura nonché il supporto alle decisioni dell'Amministrazione.

- Fornire un supporto tecnico/specialistico alle commissioni, finalizzato alla fruizione di dati operativi provenienti dalla piattaforma per un governo più consapevole delle fasi degli esami
- Supportare le direzioni dell'Ente nell'adozione della piattaforma per la preparazione dei calendari
- Mettere a disposizione dell'Amministrazione report statistici, scaturiti dall'operatività della piattaforma in grado di supportare l'analisi e l'andamento della procedura oltre al supporto alle decisioni dell'Amministrazione.
- Sono stati predisposti i calendari per le prove scritte, che sono state effettuate durante tutto il mese di marzo 2021, presso la Mostra d'Oltremare (dal 2 marzo 2021 fino a tutto il 25 marzo 2021), per i candidati che hanno presentato domande ai bandi di categoria D (FPI, FPD) suddivisi in due sessioni giornaliere.
- Analisi e supporto all'Amministrazione per la produzione delle graduatorie di merito

Di seguito lo sviluppo dell'effort relativo a tale componente:

Servizi di Cloud Enabling					
Servizio	Figura professionale impegnata	Prezzo	GGLav	Q.tà giorni	Totale
Attivazione e gestione della piattaforma	Capo Progetto 1	396,17	35	35	13.865,95
	IT Architect Senior 1	372,90	50	50	18.645,00
	Specialista di Tecnologia / Prodotto 1	301,53	40	70	21.107,10
	Specialista di Tecnologia / Prodotto 3		30		
	Sistemista Senior 1	280,85	30	115	32.297,75
	Sistemista Senior 2		30		
	Sistemista Senior 3		30		
	Sistemista Senior 4		25		
					85.915,80

Analisi, predisposizione e implementazione dell'integrazione "banche dati domande"

E' stata analizzata ed implementata l'integrazione nella piattaforma della componente di architettura che rende disponibile la banca dati delle domande per le prove preselettive al sistema.

L'integrazione architetture ha consentito il caricamento nel sistema di esame relativamente all'ambiente in cui si erogano le prove preselettive

Atteso che nel piano di progetto erano previsti 6.000 quesiti per la prova preselettiva e altrettanti per le prove scritte, l'Amministrazione ha deciso di rimodulare le necessità, chiedendo la fornitura di 10.000 quesiti per le prove preselettive e circa 15.300 per le prove scritte.

In base al nuovo progetto dei fabbisogni, rimodulato secondo le esigenze precedentemente esposte, ai fini della valutazione economica dei servizi professionali, in questo SAL si contabilizzano le attività a completamento di quanto già consuntivato nel SAL 3

Si utilizzano le quotazioni della tariffa per Giorno/Persona delle figure professionali previste come da listino prezzi:

Servizi di Cloud Enabling					
Servizio	Figura professionale impegnata	Prezzo	GGLav	Q.tà giorni	Totale
Predisposizione e integrazione delle Banche Dati	Capo Progetto	396,16	18	18	7.130,88
	IT Architect Senior 1	372,90	60	110	41.019,00
	IT Architect Senior 2		50		
Analisi, predisposizione e implementazione dell'integrazione "banche dati domande"	Specialista di Tecnologia / Prodotto 1	301,53	70	140	42.214,20
	Specialista di Tecnologia / Prodotto 2		70		
	Sistemista Senior 1	280,85	70	140	39.319,00
	Sistemista Senior 2		70		
					129.683,08

Assistenza tecnica candidati, servizi di accoglienza, security

A questa fattispecie si riferiscono tutte le attività di consulenza, effettuate per le prove scritte.

La numerosità dei candidati per sessione è stata pari ad un massimo di 750 per le prove scritte. Tale modalità organizzativa è stata imposta dalla situazione emergenziale COVID 19, ed ha comportato che, a parità di numero di candidati convocabili, è stato necessario erogare un numero superiore di giornate di esame

Con riferimento alla fase di esame si osserva che, in base a quanto stabilito dal Dipartimento della funzione Pubblica, è stato necessario riconfigurare l'intera area concorsuale, realizzando un numero superiore ed adeguato di aule di esame, tutte caratterizzate da zone di identificazione, con varchi presidiati da personale specialistico, che utilizza postazioni informatiche ed il coinvolgimento di varie figure professionali.

Nella fase di Post-Esame, sono state eseguite attività volte a verificare i sistemi della parte on-site, della piattaforma, intervenendo sugli apparati per il ripristino degli stessi, in caso di malfunzionamento.

Ai fini della valutazione economica dei servizi professionali si utilizzano le quotazioni della tariffa per Giorno/Persona delle figure professionali previste come da listino prezzi:

Servizi di Cloud Enabling					
Servizio	Figura professionale impegnata	Prezzo	GGLav	Q.tà giorni	Totale
Assistenza tecnica candidati, servizi di accoglienza, security	Capo Progetto	396,16	0		
	Nun. 2 IT Architect Senior	372,90	45	45	16.780,50
Presidio tecnico/architetturale a supporto della corretta fruizione della componente di esame	Num. 3 Specialista di Tecnologia / Prodotto	301,53	65	65	19.599,45
	Num. 5 Sistemista Senior	280,85	84	84	23.591,40
					59.971,35

5 CORRISPETTIVO TOTALE MATURATO NEL PERIODO.

Di seguito è riportato il riepilogo di tutti i servizi erogati da Dicembre 2020 a Luglio 2021 :

Servizi	Totale per servizio
Servizi IaaS VDC (Gennaio 2021 - Luglio 2021)	8.278,79
Servizi BaaS (Gennaio 2021 - Luglio 2021)	2.210,17
Servizi PaaS (Gennaio 2021 - Luglio 2021)	62.247,99
Cloud enabling - Integrazione nella piattaforma d'automazione cloud ibrida della componente per la digitalizzazione delle postazioni candidato	64.040,70
Cloud enabling - Progettazione, implementazione della componente on-site della piattaforma cloud-ibrida per l'erogazione delle prove	25.875,70
Cloud enabling - Attivazione e gestione piattaforma	85.915,45
Cloud enabling - Analisi, predisposizione e implementazione dell'integrazione "banche dati domande"	129.683,08
Cloud enabling - Presidio tecnico/architetturale a supporto della corretta fruizione della componente di esame	59.971,35
TOTALE GENERALE	438.223,23

Firma per accettazione del verbale di SAL.

Partecipanti	Firma
Maria Antonietta D'Urso	
Raffaele Scognamiglio	
Pasquale Micera	
Rosaria Cimmino	
Francesco Quercia	
Francesco Lombardo	
Francesco Augiero	
Sandro Cartocci	