



All. 8 – Scheda di Progetto - FORMULARIO

REGIONE CAMPANIA

DG 11 - Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili
UOD 04 – Formazione professionale

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali
per lo svolgimento di percorsi formativi di

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) IN APPRENDISTATO DI I LIVELLO

D.D. n. _____ del _____



Denominazione della figura di riferimento nazionale (di cui al Decreto Interministeriale 7 febbraio 2013)

Denominazione del profilo in uscita

1. Soggetto attuatore e gestore (Agenzia Formativa)

1.1 - Ragione Sociale		Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa		Indirizzo e-mail	
Telefono sede operativa		Fax sede operativa	
1.2 - Responsabile legale			
Cognome e Nome		Funzioni nell'Ente	
Telefono		Indirizzo e-mail	
1.3 - Referente amministrativo che cura gli aspetti amministrativi e gestionali			
Cognome e Nome		Funzioni nell'Ente	
Telefono		Indirizzo e-mail	
1.4 - Accredimento			

2 – Soggetto partner (Istituto scolastico)

2.1 - Ragione Sociale		Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa		Indirizzo e-mail	
Telefono sede operativa		Fax sede operativa	
2.2 - Responsabile legale			



Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
2.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
2.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 2. per ogni soggetto partner di progetto)

3 – Soggetto partner (Università)	
3.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
3.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
3.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
3.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 3. per ogni soggetto partner di progetto)

4 – Soggetto partner (Agenzia per il lavoro autorizzata alla somministrazione di lavoro)	
4.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale



Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
4.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
4.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
4.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail

(ripetere il punto 4. per ogni soggetto partner di progetto)

5 – Soggetto partner (Azienda)	
5.1 - Ragione Sociale	Indirizzo sede legale
Indirizzo sede operativa	Indirizzo e-mail
Telefono sede operativa	Fax sede operativa
5.2 - Responsabile legale	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
5.3 - Referente tecnico/amministrativo per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail
5.4 - Referente formativo e artistico per il progetto	
Cognome e Nome	Funzioni nell'Ente/Azienda
Telefono	Indirizzo e-mail



(ripetere il punto 5. per ogni soggetto partner di progetto)

6. Attività di formazione relativamente ai percorsi IFTS realizzate dall’Agenzia Formativa negli ultimi cinque anni

7. Altre attività di formazione realizzate dall’Agenzia Formativa

Descrizione sintetica delle attività organizzate

**8. Altre attività coerenti al progetto realizzate dai soggetti partner
(max 20 righe, replicabile per ogni partner di progetto)**

9. Strutture e laboratori messi a disposizione da parte

9.1 - dell’Agenzia formativa

9.2 - del/i partner (ripetere x ciascun partner)

10. – Motivazioni dell’intervento formativo (Analisi dei fabbisogni espressi dalle imprese che operano sul territorio regionale: indicare i dati tratti da fonti istituzionali e le ricerche svolte da organismi riconosciuti)

Descrizione sintetica

Tipo d’indagine		Titolo ricerca	
Ente o Autorità di riferimento	Periodo di riferimento	Autore/Curatore	
Titolo	Anno di pubblicazione	Editore	

11. – Potenziale occupabilità dei partecipanti (Indicazione delle previsioni di assunzioni post corso, esplicitando eventuali manifestazioni di interesse da parte delle imprese (es. lettere aziende interessate)

12. Dati generali del progetto

12.1 - Figura professionale che verrà formata attraverso il corso

**12.2 - Attribuzioni previste per la figura professionale (descrizione sintetica in termini di mansioni, compiti, funzioni ecc.)****12.3 - Descrizione delle competenze dei formati al termine del corso**

Standard formativo nazionale di riferimento (rif. Decreto Interministeriale del 7 Febbraio 2013 e relativi allegati – Definizione dei percorsi di specializzazione tecnica superiore)

Competenze di base	Abilità	Conoscenze
Competenze trasversali	Abilità	Conoscenze
Competenze professionali	Abilità	Conoscenze

13. Destinatari

13.1 - Genere	Numero
Uomini	
Donne	
Totale	
13.2 - Posizione occupazionale	Numero
Disoccupati	
In cerca di prima occupazione (inoccupati)	
13.3 - Requisiti per l'accesso	
Età, titolo di studio, posizione occupazionale, esperienze, titoli professionali	

14. Dati generali del corso

14.1 – Data prevista di avvio del corso	
14.2 – Data prevista di conclusione del corso	
14.3 - Sede delle attività relative al corso	
Principale (Denominazione e indirizzo completo, caratteristiche della sede, attività che saranno svolte)	
Altre sedi (Denominazione e indirizzo completo, caratteristiche delle sedi, attività che saranno svolte)	
14.4 - Durata e articolazione	
N. ore formazione d'aula – FORMAZIONE ESTERNA	
di cui eventualmente in modalità e-learning (riprendere massimale previsto in avviso)	
N. ore formazione pratica – FORMAZIONE INTERNA	
N. ore attività lavorativa (Lavoro)	
Totale ore corso	



14.5 – Verifica finale e certificazione rilasciata (indicare anche eventuali crediti formativi certificabili rilasciati)

15. Altri dati del corso

15.1 – Descrivere in dettaglio procedure, metodologie e strumenti con cui si intende effettuare la selezione dei partecipanti

15.2 – Materiali, attrezzature e strumenti didattici innovativi (indicare la tipologia, l'utilizzo e se sono già disponibili o sono da acquisire)

15.3 – Descrivere le attività di orientamento in ingresso e le metodologie che si intendono adottare per la verifica in itinere e le eventuali attività di supporto all'apprendimento compresi servizi di supporto per fabbisogni specifici

15.4 – Descrivere il sistema di monitoraggio e valutazione finale

15.5 - Descrivere le attività di orientamento in uscita e le attività di placement

15.6 - Azioni di informazione e pubblicità del progetto (descrivere le azioni e i canali di diffusione più efficaci, rispetto alla tipologia di progetto, che si intendono attivare per raggiungere ed informare il più ampio numero di potenziali destinatari)

15.7 - Sinergia con altri strumenti di intervento della politica regionale, nazionale e comunitaria, in particolare con i principali driver di sviluppo individuati dalla Regione Campania (esempio RIS3, Strategia regionale sullo Sviluppo Sostenibile, altro)

15.8 - Capacità dell'intervento di contribuire alla transizione tecnologica e digitale dei processi produttivi

Descrivere in particolare gli elementi e le azioni per favorire la diffusione sul territorio di innovazione, nelle sue varie forme e applicazioni, e/o rafforzare la presenza delle imprese campane nelle reti di cluster nazionali e internazionali

15.9 – Trasferibilità dell'esperienza

Descrivere in particolare gli elementi e le azioni per favorire la trasferibilità e replicabilità dell'intervento, con particolare riferimento alla platea di utenti che potenzialmente potrebbero usufruire del modello e/o della metodologia del progetto

16. Percorso formativo

Suddividere schematicamente il percorso formativo nei moduli/UFC sequenziali che lo compongono, indicando le informazioni richieste

n. modulo	Titolo del modulo	Durata totale	Ore teoria	Ore pratica



Codocenti esterni		
Tutor interni		
Tutor esterni		
Coordinatore interno		
Coordinatore esterno		
Totale		

20. Note (ulteriori informazioni relative al progetto)

--

Firmato in digitale dal legale rappresentante