



**DIREZIONE GENERALE PER L'ISTRUZIONE,
LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI**

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 416 POSTI DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, E DI N. 225 POSTI DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1

Istruzioni per lo svolgimento delle prove scritte

Ai sensi dell'art. 4 dei bandi di concorso approvati decreto n. 87 del 4 dicembre 2019 dalla Direzione Generale per le Risorse Umane, così come modificati con decreto n. 57 del 3 agosto 2020, il presente documento – pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania - fornisce indicazioni e istruzioni per lo svolgimento delle prove scritte.

1 – Sede delle prove scritte

Le prove scritte (di seguito “prove”) del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.416 posti di categoria C, posizione economica C1 e 225 posti di categoria D, posizione economica D1, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 98 del 13 dicembre 2019 – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami, hanno luogo a decorrere dal 23 settembre 2020, presso la Mostra D'Oltremare di Napoli (ingresso lato Piazzale Vincenzo Tecchio, Napoli), secondo le modalità di seguito indicate.

2 - Diario delle prove e criteri di convocazione

Il diario delle prove viene pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati. Ciascun candidato deve presentarsi, presso la sede di esame, secondo l'ordine di convocazione. L'ordine di convocazione è elaborato concatenando il “cognome”+”nome”. Ad esempio, il candidato FALCO NICOLA è trattato dal sistema come FALCONICOLA e, pertanto, nell'ordine di convocazione è situato tra ERCOLINO LUANA e FALCONIERI MARCO. Oppure, il candidato MANCONE PASQUALE è trattato dal sistema come MANCONEPASQUALE e, pertanto, nell'ordine di convocazione è situato tra MACALLE' VITTORIO e MANCO SALVATORE. Si precisa che eventuali spazi all'interno di cognomi e nomi sono trattati come da seguente regola:

D'AMORE = DAMORE

DE DATO = DEDATO

Il diario è composto prevedendo una o più sessioni quotidiane, tenuto conto della numerosità dei candidati e dei requisiti logistici della sede delle prove.

3 – Accesso alla sede delle prove scritte

L'ingresso alla Mostra è riservato esclusivamente ai candidati, salvo quanto appresso specificato per i portatori di handicap. Per accedere ai locali dove si svolge la prova, i candidati devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento (carta di identità, patente auto con fotografia, passaporto, tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazione pubblica, porto d'armi nonché altro documento riconosciuto ai sensi della vigente normativa) nonché della ricevuta di invio della domanda rilasciata dal sistema informatico, così come indicato all'articolo 7 dei bandi, e dell'autodichiarazione di cui al successivo paragrafo 9 appositamente compilata e sottoscritta. I candidati possono sostenere la prova esclusivamente secondo l'ordine di convocazione. Non sono ammessi a sostenere la prova coloro i quali si presentano in giorno ed ora diversi da quelli stabiliti.

I candidati che non si presentano nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova, sono ritenuti rinunciatori ed automaticamente esclusi dalla procedura. I candidati possono accedere alla Mostra D'Oltremare, dai cancelli di Piazzale Tecchio. I portatori di handicap che abbiano debitamente segnalato la relativa condizione nella domanda di partecipazione e che sono muniti di mezzo proprio, possono accedere, anche accompagnati, fino ai parcheggi interni alla Mostra d'Oltremare, verso i padiglioni di esame, al cui interno è allestito un varco di identificazione dedicato, nonché postazioni di esame riservate. E' possibile accedere ai varchi della Mostra d'Oltremare, esclusivamente dalle 08.30 alle 09.30 per le sessioni mattutine e dalle 13.30 alle 14.30 per le sessioni pomeridiane. All'interno dell'area concorsuale della Mostra D'Oltremare di Napoli sono resi disponibili appositi servizi Guardaroba e Nursery. Eventuali ulteriori indicazioni sulle modalità di accesso e sulla disciplina delle prove, saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

4 - Modalità di svolgimento delle prove scritte, tempi di svolgimento e punteggi

Le prove si svolgono con modalità informatiche e consistono in complessivi sessanta (60) quesiti con risposta a scelta multipla, così come indicato all'articolo 7 dei bandi modificati con decreto n. 57 del 3 agosto 2020. Il tempo di svolgimento della prova concesso ai candidati è fissato dalla commissione esaminatrice. Il testo di ciascuna domanda è corredato da tre risposte predefinite tra le quali il candidato dovrà scegliere quella ritenuta corretta. I sessanta quesiti che concorrono a formare i questionari oggetto di ciascuna sessione d'esame, vengono ricavati dalla banca dati dei quesiti validata dalla Commissione. Il sistema informatico consente di differenziare per ogni candidato la relativa batteria di quesiti, secondo un algoritmo di scelta casuale delle domande tra tutte quelle disponibili nella predetta banca dati, garantendo comunque tra i candidati sempre la stessa distribuzione dei quesiti afferenti alle diverse materie oggetto di esame. Per ogni risposta esatta è assegnato un punteggio pari 0,50; per ogni risposta errata sono sottratti 0,15 punti; per ogni risposta non data non sono sottratti punti.

5 – Superamento delle prove scritte

Come indicato all'articolo 7 dei bandi così come modificati con decreto n. 57 del 3 agosto 2020, la prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi). Il punteggio conseguito nella prova scritta concorre ai fini della determinazione della votazione complessiva finale.

6 – Risultati delle prove scritte e contestazioni

I risultati delle prove – dopo la conclusione dell'ultima sessione – sono pubblicati nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania. Ciascun candidato, conclusa ogni sessione, può comunque verificare i risultati della propria prova individuale sostenuta, accedendo alle specifiche funzionalità web predisposte. Per l'accesso a tali funzionalità a ciascun candidato vengono forniti appositi codici PIN segreti. I risultati delle prove restano anonimi durante lo svolgimento di tutte le sessioni di prova. Solo dopo la conclusione dell'ultima sessione, al sistema informativo sarà fornita la matrice segreta che consente di riconciliare le identità. I candidati disporranno di un web form per le eventuali contestazioni, sulla base dei risultati della propria prova individuale sostenuta. Il web form per le contestazioni è reso disponibile fino al 10° giorno successivo all'ultima sessione di prove. Non vengono prese in considerazione contestazioni inviate con modalità diverse e/o pervenute oltre il 10° giorno successivo all'ultima sessione di prove.

7 - Banche dati dei quesiti di esame

Così come indicato all'articolo 7 dei bandi, ai fini della predisposizione delle domande a risposta multipla, l'Amministrazione può avvalersi della consulenza di enti pubblici o di privati specializzati nel settore. La Commissione esaminatrice provvederà alla verifica e validazione di tali quesiti. Per tutti i bandi di concorso, le nuove e distinte banche dati, per le prove scritte, non saranno pubblicate.

8 - Disciplina delle prove scritte

Nelle sedi delle prove scritte, durante lo svolgimento delle stesse, non è possibile introdurre appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi telefonici e/o ricetrasmittenti e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, a pena di

annullamento della prova. Durante le prove scritte è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e controllo. I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova fino al termine della stessa. Il flusso dei candidati è gestito da personale addetto alla vigilanza e al controllo. Qualora un candidato intenda segnalare al personale addetto alla vigilanza e al controllo eventuali comportamenti anomali da parte di altri candidati, ovvero voglia richiedere assistenza, può farlo senza lasciare il proprio posto, ma semplicemente alzando la mano. Sarà cura del personale addetto alla vigilanza e al controllo raggiungere il candidato interessato e gestire la richiesta e/o segnalazione. Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dalla procedura. Ai candidati che ne abbiano fatto esplicita indicazione nella domanda di partecipazione ed abbiamo fatto pervenire idonea documentazione secondo quanto prescritto dai bandi, può essere concessa assistenza e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. I tempi aggiuntivi concessi non possono eccedere il 50% del tempo ordinario assegnato per la prova. La commissione di esame redige processo verbale delle operazioni effettuate nel corso di ciascuna sessione di prove.

9 - Misure di prevenzione e informazione per l'emergenza epidemiologica COVID-19

Presso la Mostra D'Oltremare di Napoli, al fine di inibire ogni forma di contagio da COVID-19, sono state assunte tutte le misure di prevenzione e informazione disposte dalla normativa e dalle disposizioni vigenti. Prima dell'accesso alla Mostra D'Oltremare di Napoli e durante la permanenza nell'area concorsuale, i candidati sono tenuti al rispetto delle misure e dei dispositivi predisposti per la gestione dei flussi ed il mantenimento del distanziamento sociale. I candidati, per accedere all'area concorsuale e permanervi, hanno l'obbligo di indossare i dispositivi di protezione individuale previsti dalle disposizioni vigenti, anche durante lo svolgimento delle prove di esame. Prima dell'accesso, i candidati saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea, a un eventuale processo di sanificazione individuale globale con soluzione idroalcolica al 65%, nonché dovranno fornire apposite autodichiarazioni circa l'assenza di elementi di rischio, secondo quanto disposto dai protocolli in uso, mediante la sottoscrizione della modulistica preventivamente pubblicata sul sito istituzionale di Regione Campania e/o all'uopo fornita. Durante la permanenza nell'area concorsuale i candidati dovranno rispettare le norme vigenti in materia di distanziamento. Il personale addetto alla vigilanza e al controllo adotterà analoghe misure di protezione individuale nel rispetto delle normative vigenti. Tutte le aree concorsuali saranno soggette a operazioni di sanificazione preventiva e successiva ad ogni sessione di esame. Sono resi disponibili ai candidati specifici dispositivi per l'igienizzazione delle mani. Ai fini di eventuali tracciamenti che dovessero rendersi necessari a seguito della comunicazione di positività al COVID-19 da parte di un candidato e/o di una unità di personale addetto al concorso, saranno registrati gli orari di inizio/fine accoglienza presso ciascuna delle aree concorsuali, nonché la distribuzione presso le stesse del personale addetto. Per le stesse evenienze, saranno adottati specifici protocolli con le AA.SS.LL. competenti, affinché possano agevolmente e celermente effettuarsi eventuali test di positività al personale addetto. Presso la Mostra D'Oltremare di Napoli è allestito un Punto di Informazione con personale sanitario-infermieristico per la richiesta di informazioni e l'eventuale attivazione dei protocolli previsti dalle disposizioni vigenti. Salvo che il fatto non costituisca più grave reato, il mancato rispetto delle misure di prevenzione di cui sopra è punito ai sensi dell'articolo 650 del codice penale. Ulteriori dettagli circa le misure di prevenzione e informazione adottate, saranno eventualmente pubblicate sul sito istituzionale di Regione Campania.

10 - Pubblicità

Ogni informazione inerente le procedure concorsuali di cui ai bandi approvati decreto n. 87 del 4 dicembre 2019 della Direzione Generale per le Risorse Umane, così come modificati con decreto n. 57 del 3 agosto 2020. è pubblicato nella sezione dedicata ai bandi di concorso del sito istituzionale della Regione Campania, con valore di notifica agli interessati.