



## **Allegato 1**

### **Standard Formativi di dettaglio**

#### **SEP 20 - SERVIZI ALLA PERSONA**

1. Addetto alle operazioni cimiteriali e di sepoltura
2. Cerimoniere delle strutture per il commiato
3. Operatore addetto alla conduzione degli impianti di cremazione
4. Operatore dei servizi di Tanatoprassi
5. Operatore funebre
6. Direttore tecnico dell'impresa funebre
7. Responsabile dell'attività cimiteriale

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
<b>Denominazione Standard Formativo</b>	<b>Addetto alle operazioni cimiteriali e di sepoltura</b>
<b>Livello EQF</b>	2
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 20 - Servizi alla persona
<b>Area di Attività</b>	ADA.20.02.07 - Erogazione di servizi di pompe funebri
<b>Processo</b>	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
<b>Sequenza di processo</b>	Gestione ed erogazione di servizi funerari
<b>Qualificazione regionale di riferimento</b>	Addetto alle operazioni cimiteriali e di sepoltura
<b>Descrizione qualificazione</b>	Svolge le mansioni di inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione, pulizia e movimentazione dei resti mortali, movimentazione dei feretri, movimentazione del materiale di risulta derivante dalle operazioni cimiteriali.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.4.7.2.0 - Addetti alle agenzie di pompe funebri 8.4.2.1.0 - Manovali e personale non qualificato dell'edilizia civile e professioni assimilate
<b>Codice ISCED-F 2013</b>	1011 Domestic services
<b>Durata minima complessiva del percorso (ore)</b>	80
<b>Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima aula_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima aula_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)</b>	0
<b>Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid</b>	50

<b>(ore)</b>	
<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione. I prosciolti da tale obbligo possono accedere al corso previo accertamento del possesso delle competenze connesse all'obbligo di istruzione, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore all'A2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado o superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Addetto alle operazioni cimiteriali e di sepoltura"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	È ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto.
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 963/2009 in attuazione della L.R. 12/01.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
1 - Gestire le operazioni cimiteriali e di sepoltura 2 - Applicare le procedure di manutenzione dell'area cimiteriale	

### DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Gestire le operazioni cimiteriali e di sepoltura</b>
<b>Livello EQF</b>	2
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Gestire le operazioni cimiteriali e di sepoltura (1090)
<b>Risultato atteso</b>	Operazioni cimiteriali e di sepoltura gestite sulla base delle procedure previste
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare procedure di sanificazione e sterilizzazione di ambienti, materiali ed apparecchiature</li> <li>2. Mantenere ordinata e pulita la postazione di lavoro, curare e mantenere gli strumenti e gli attrezzi</li> <li>3. Smaltire i rifiuti</li> <li>4. Attuare le operazioni cimiteriali e di sepoltura, nel rispetto dei dolenti e dei riti cerimoniali</li> <li>5. Presiedere alla tenuta del cimitero in conformità delle normative locali</li> <li>6. Collaborare con il personale cimiteriale</li> <li>7. Utilizzare attrezzature per la manutenzione dell'area cimiteriale</li> <li>8. Applicare le procedure di movimentazione dei resti mortali e dei feretri</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di comunicazione</li> <li>2. Principali strumenti, apparecchiature e attrezzature di lavoro e relative modalità di utilizzo</li> <li>3. Caratteristiche dei cofani, accessori, confezionamento in relazione alla destinazione</li> <li>4. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>5. Elementi normativi e regolamenti cimiteriali</li> <li>6. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività cimiteriale ivi compresa la gestione dei rifiuti cimiteriali</li> <li>7. Rapporti con i dolenti e con il pubblico</li> <li>8. Tipi di interro, sepoltura, tumulazione, inumazione, estumulazione ed esumazione.</li> <li>9. Tecniche di movimentazione dei resti mortali e dei feretri</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Applicare le procedure di manutenzione dell'area cimiteriale</b>
<b>Livello EQF</b>	2
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Applicare le procedure di manutenzione dell'area cimiteriale (2981)
<b>Risultato atteso</b>	Area cimiteriale mantenuta e conservata in modo efficiente
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare procedure di sanificazione e sterilizzazione di ambienti, materiali ed apparecchiature</li> <li>2. Smaltire i rifiuti</li> <li>3. Rilevare le anomalie e guasti</li> <li>4. Predisporre report di lavoro</li> <li>5. Mantenere ordinati e puliti gli spazi di lavoro, le attrezzature ed i macchinari durante e al termine delle attività nel rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza</li> <li>6. Collaborare con il personale cimiteriale</li> <li>7. Collaborare con gli enti preposti (polizia mortuaria, autorità sanitaria, .....)</li> <li>8. Provvedere alla cura della camera mortuaria</li> <li>9. Utilizzare attrezzature per la manutenzione dell'area cimiteriale</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di comunicazione</li> <li>2. Principali strumenti, apparecchiature e attrezzature di lavoro e relative modalità di utilizzo</li> <li>3. Regole di smaltimento dei rifiuti</li> <li>4. Tipologie di report</li> <li>5. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>6. Elementi normativi e regolamenti cimiteriali</li> <li>7. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività cimiteriale ivi compresa la gestione dei rifiuti cimiteriali</li> <li>8. Prodotti, strumenti e tecniche per la pulizia e l'igiene degli ambienti</li> <li>9. Conservazione dei feretri nella camera mortuaria o in celle frigorifere</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
<b>Denominazione Standard Formativo</b>	<b>Cerimoniere delle strutture per il commiato</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 20 - Servizi alla persona
<b>Area di Attività</b>	ADA.20.02.06 - Gestione di servizi funerari
<b>Processo</b>	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
<b>Sequenza di processo</b>	Gestione ed erogazione di servizi funerari
<b>Qualificazione regionale di riferimento</b>	Cerimoniere delle strutture per il commiato
<b>Descrizione qualificazione</b>	Il cerimoniere delle strutture per il commiato è in grado di supportare la famiglia, in concomitanza del decesso, a partire dalle fasi della veglia funebre, dell'ossequio alla salma ed del commiato fino all'arrivo al cimitero o al crematorio. Si occupa dell'organizzazione e gestione del rito funebre nel rispetto delle indicazioni del dolente e della normativa di riferimento.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.4.4.1.0 - Personale di compagnia e personale qualificato di servizio alle famiglie 5.4.7.1.0 - Esercenti di agenzie di pompe funebri
<b>Codice ISCED-F 2013</b>	1011 Domestic services
<b>Durata minima complessiva del percorso (ore)</b>	80
<b>Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima aula_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima aula_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)</b>	0
<b>Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0

<b>Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 3, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al B1 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività'. Non e' ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Cerimoniere delle strutture per il commiato"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	E' ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) e' consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, e' previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
1 - Gestire l'accoglienza del dolente 2 - Organizzare e gestire la cerimonia funebre	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Gestire l'accoglienza del dolente</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Gestire l'accoglienza del dolente (1088)
<b>Risultato atteso</b>	Dolente accolto secondo le circostanze
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di comunicazione interpersonale</li> <li>2. Gestire la problematica del lutto in relazione ai diversi riti funebri</li> <li>3. Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normativa in materia di tutela della privacy</li> <li>2. Elementi di psicologia sociale</li> <li>3. Comunicazione empatica</li> <li>4. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>5. Tecniche di assistenza e accoglienza dei dolenti</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

### DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Organizzare e gestire la cerimonia funebre</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Organizzare e gestire la cerimonia funebre (2635)
<b>Risultato atteso</b>	Dolente supportato nella cerimonia funebre in modo adeguato e accurato
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestire il rito funebre e i diversi elementi della ritualità</li> <li>2. Organizzare il rito funebre nel rispetto della volontà del dolente e della normativa di riferimento</li> <li>3. Identificare e gestire i diversi spazi preposti al commiato (ospedali, case di cura, hospice, chiese e cimiteri, sale del commiato e case funerarie, templi crematori, aule del commiato e giardini del ricordo)</li> <li>4. Curare l'allestimento di paramenti, addobbi e arredi per gli spazi della cerimonia</li> <li>5. Raccogliere ed esaminare informazioni riguardanti il defunto e i congiunti</li> <li>6. Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di psicologia sociale</li> <li>2. Elementi di prossemica</li> <li>3. Cerimonia del commiato: tempi e spazi</li> <li>4. Comunicazione empatica</li> <li>5. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>6. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>7. Ruolo del cerimoniere</li> <li>8. Tecniche di assistenza e accoglienza dei dolenti</li> <li>9. Tecniche di lettura interpretativa</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
Denominazione Standard Formativo	Operatore addetto alla conduzione degli impianti di cremazione
Livello EQF	3
Settore Economico Professionale	SEP 20 - Servizi alla persona
Area di Attività	ADA.20.02.08 - Conduzione di impianti di cremazione
Processo	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
Sequenza di processo	Gestione ed erogazione di servizi funerari
Qualificazione regionale di riferimento	Operatore addetto alla conduzione degli impianti di cremazione
Descrizione qualificazione	L'operatore addetto alla conduzione di impianti di cremazione si occupa di gestire il processo di cremazione, nel rispetto della normativa di igiene e sicurezza e delle disposizioni che lo regolamentano.
Referenziazione ATECO 2007	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
Referenziazione ISTAT CP2011	5.4.7.2.0 - Addetti alle agenzie di pompe funebri
Codice ISCED-F 2013	1011 Domestic services
Durata minima complessiva del percorso (ore)	80
Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	30
Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	30
Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)	0
Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)	0
Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	30
Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	30
Durata minima aula_fasecovid (ore)	50
Durata massima aula_fasecovid (ore)	50
Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)	0
Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0
Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0
Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid (ore)	50

<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione. I prosciolti da tale obbligo possono accedere al corso previo accertamento del possesso delle competenze connesse all'obbligo di istruzione, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore all'A2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado o superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali.
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Operatore addetto alla conduzione degli impianti di cremazione"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	E' ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) e' consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, e' previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
<p>1 - Espletare le pratiche burocratiche relative alla cremazione</p> <p>2 - Condurre l'impianto di cremazione</p>	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Espletare le pratiche burocratiche relative alla cremazione</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Espletare le pratiche burocratiche relative alla cremazione (1070)
<b>Risultato atteso</b>	Operazioni burocratiche eseguite correttamente
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestire l'archiviazione dei dati in formato cartaceo e informatico</li> <li>2. Utilizzare correttamente gli strumenti informatici e i principali applicativi multimediali</li> <li>3. Assicurare il continuo rispetto delle previsioni normative in materia di privacy e tutela dei dati personali</li> <li>4. Applicare la normativa vigente in materia funeraria</li> <li>5. Curare il disbrigo di pratiche burocratiche per la cremazione</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicazioni informatiche per l'attività d'ufficio</li> <li>2. Normativa in materia di tutela della privacy</li> <li>3. Elementi di etica professionale</li> <li>4. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>5. Pratiche burocratiche per la cremazione: procedure e documentazione</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Condurre l'impianto di cremazione</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Condurre l'impianto di cremazione (2973)
<b>Risultato atteso</b>	Impianto condotto in modo efficiente
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare procedure di manutenzione ordinaria</li> <li>2. Gestire e controllare la propria area di lavoro mantenendo l'ordine, la pulizia e la funzionalità delle attrezzature, secondo le modalità aziendali previste</li> <li>3. Individuare e segnalare eventuali imperfezioni, irregolarità e/o guasti</li> <li>4. Applicare tecniche e criteri di separazione e stoccaggio dei materiali di risulta</li> <li>5. Applicare la normativa vigente in materia funeraria</li> <li>6. Applicare le procedure per la preparazione dell'urna</li> <li>7. Applicare le procedure per l'avvio e il monitoraggio dell'impianto di cremazione</li> <li>8. Applicare le procedure di movimentazione dei resti mortali e dei feretri</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normativa in materia di igiene</li> <li>2. Norme e procedure per la segnalazione di guasti e avarie</li> <li>3. Sistemi di raccolta e smaltimento rifiuti</li> <li>4. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>5. Elementi normativi e regolamenti cimiteriali</li> <li>6. Processo di cremazione</li> <li>7. Tipi di urna</li> <li>8. Tecniche di movimentazione dei resti mortali e dei feretri</li> <li>9. Procedure di avvio e monitoraggio degli impianti di cremazione</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
<b>Denominazione Standard Formativo</b>	<b>Operatore dei servizi di Tanatoprassi</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 20 - Servizi alla persona
<b>Area di Attività</b>	ADA.20.02.07 - Erogazione di servizi di pompe funebri
<b>Processo</b>	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
<b>Sequenza di processo</b>	Gestione ed erogazione di servizi funerari
<b>Qualificazione regionale di riferimento</b>	Operatore dei servizi di Tanatoprassi
<b>Descrizione qualificazione</b>	L'operatore dei servizi di tanatoprassi svolge attività di preparazione del cadavere al rito delle onoranze funebri. Si occupa dell'esecuzione di vari tipi di trattamento per la conservazione, presentazione estetica ed il buon mantenimento del cadavere. Il tanatoprattore è, anche in grado di gestire il proprio operato nel rispetto dei diversi riti funebri e delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, e di curare i rapporti con i dolenti.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.4.7.2.0 - Addetti alle agenzie di pompe funebri
<b>Codice ISCED-F 2013</b>	1011 Domestic services
<b>Durata minima complessiva del percorso (ore)</b>	90
<b>Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	30
<b>Durata minima aula_fasecovid (ore)</b>	60
<b>Durata massima aula_fasecovid (ore)</b>	60
<b>Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)</b>	0
<b>Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata minima aula al netto delle</b>	60

<b>durate massime delle KC_fasecovid (ore)</b>	
<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	60
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione. I prosciolti da tale obbligo possono accedere al corso previo accertamento del possesso delle competenze connesse all'obbligo di istruzione, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore all'A2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado o superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Operatore dei servizi di Tanatoprassi"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	È ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) e' consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, e' previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
1 - Gestire l'accoglienza del dolente 2 - Eseguire i vari tipi di trattamento per la conservazione del cadavere 3 - Analizzare il cadavere e individuare i trattamenti da realizzare	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Gestire l'accoglienza del dolente</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Gestire l'accoglienza del dolente (1088)
<b>Risultato atteso</b>	Dolente accolto secondo le circostanze
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di comunicazione interpersonale</li> <li>2. Gestire la problematica del lutto in relazione ai diversi riti funebri</li> <li>3. Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normativa in materia di tutela della privacy</li> <li>2. Elementi di psicologia sociale</li> <li>3. Comunicazione empatica</li> <li>4. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>5. Tecniche di assistenza e accoglienza dei dolenti</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

### DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Eeguire i vari tipi di trattamento per la conservazione del cadavere</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Eeguire i vari tipi di trattamento per la conservazione del cadavere (2962)
<b>Risultato atteso</b>	Trattamento per la conservazione eseguito nel rispetto dei diversi riti funebri, delle norme di salute e di salvaguardia ambientale
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare procedure di sanificazione e sterilizzazione di ambienti, materiali ed apparecchiature</li> <li>2. Documentare con redazione di report gli interventi realizzati</li> <li>3. Adottare tecniche per l'applicazione di parrucche ed extension</li> <li>4. Utilizzare componenti chimici</li> <li>5. Applicare tecniche e procedure per il trattamento delle salme e dei cadaveri</li> <li>6. Applicare tecniche e procedure per la cosmesi e l'acconciatura del cadavere</li> <li>7. Utilizzare attrezzi ed accessori per la tanatoestetica e tanatoprassi</li> <li>8. Utilizzare i sistemi di drenaggio dei liquidi biologici e dei sistemi di iniezione del liquido di conservazione</li> <li>9. Curare l'igiene e la vestizione del cadavere</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di chimica</li> <li>2. I materiali di risulta: tipologie, modalità di selezione, stoccaggio, smaltimento</li> <li>3. Elementi di anatomia e fisiologia umana</li> <li>4. Tecniche per l'applicazione di parrucche ed extension</li> <li>5. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività funebre, compresi i sistemi di sanificazione e disinfezione</li> <li>6. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>7. Caratteristiche dei vari tipi di trattamento per la conservazione della salma e del cadavere</li> <li>8. Caratteristiche dei vari tipi di trattamento per la cosmesi e l'acconciatura del cadavere</li> <li>9. Attrezzi ed accessori per la tanatoestetica e tanatoprassi</li> <li>10. Caratteristiche della sala di preparazione per la tanatoprassi</li> <li>11. Sistemi di drenaggio dei liquidi biologici e iniezione dei liquidi di conservazione</li> <li>12. Procedure di igiene e vestizione del cadavere</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

### DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.3

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Analizzare il cadavere e individuare i trattamenti da realizzare</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Analizzare il cadavere e individuare i trattamenti da realizzare (2985)
<b>Risultato atteso</b>	Cadavere analizzato per l'individuazione degli idonei trattamenti da realizzare
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizzare componenti chimici</li> <li>2. Collaborare con gli enti preposti (polizia mortuaria, autorità sanitaria, .....)</li> <li>3. Utilizzare attrezzi ed accessori per la tanatoestetica e tanatoprassi</li> <li>4. Applicare procedure di analisi del cadavere per individuare i trattamenti da effettuare</li> <li>5. Identificare il trattamento da effettuare secondo una lettura anatomica del corpo ed in base al rito funebre indicato</li> <li>6. Interpretare la documentazione sanitaria</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di chimica</li> <li>2. Elementi di anatomia e fisiologia umana</li> <li>3. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>4. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività funebre, compresi i sistemi di sanificazione e disinfezione</li> <li>5. Caratteristiche dei vari tipi di trattamento per la conservazione della salma e del cadavere</li> <li>6. Attrezzi ed accessori per la tanatoestetica e tanatoprassi</li> <li>7. Tecniche di analisi del cadavere e di individuazione dei trattamenti da realizzare</li> <li>8. Documentazione sanitaria di accompagnamento al cadavere</li> <li>9. Cambiamenti corporali post mortem</li> <li>10. Caratteristiche della sala di preparazione per la tanatoprassi</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
Denominazione Standard Formativo	Operatore funebre
Livello EQF	3
Settore Economico Professionale	SEP 20 - Servizi alla persona
Area di Attività	ADA.20.02.07 - Erogazione di servizi di pompe funebri
Processo	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
Sequenza di processo	Gestione ed erogazione di servizi funerari
Qualificazione regionale di riferimento	Operatore funebre
Descrizione qualificazione	L'Operatore funebre è in grado di svolgere le operazioni preliminari ed esecutive del servizio di trasporto funebre in osservanza della normativa vigente. Si occupa della persona defunta dal momento in cui è rilasciata ai parenti per le esequie fino alla destinazione ultima; opera su richiesta dei parenti in sale del commiato, presso camere mortuarie e/o domicilio; svolge la propria attività in collaborazione con altri operatori dell'impresa e agisce su indicazioni fornite dal Responsabile della conduzione dell'attività funebre.
Referenziazione ATECO 2007	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
Referenziazione ISTAT CP2011	5.4.7.2.0 - Addetti alle agenzie di pompe funebri
Codice ISCED-F 2013	1011 Domestic services
Durata minima complessiva del percorso (ore)	80
Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	30
Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	30
Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)	0
Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)	0
Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	30
Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	30
Durata minima aula_fasecovid (ore)	50
Durata massima aula_fasecovid (ore)	50
Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)	0
Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0
Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0

<b>Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione. I prosciolti da tale obbligo possono accedere al corso previo accertamento del possesso delle competenze connesse all'obbligo di istruzione, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore all'A2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado o superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività'. Non è ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Operatore funebre"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	È ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) e' consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, e' previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
1 - Eseguire il trasporto del feretro 2 - Curare le attività di preparazione e confezionamento del feretro	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Eeguire il trasporto del feretro</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Eeguire il trasporto del feretro (1084)
<b>Risultato atteso</b>	Trasporto del feretro eseguito sulla base delle procedure prestabilite
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare le procedure amministrative ed attuative del servizio di trasporto funebre nel rispetto della normativa vigente</li> <li>2. Applicare le procedure di movimentazione a terra del feretro</li> <li>3. Gestire la problematica del lutto in relazione ai diversi riti funebri</li> <li>4. Collaborare con il personale cimiteriale</li> <li>5. Applicare le procedure di sanificazione e sterilizzazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per il trasporto funebre</li> <li>6. Effettuare gli accertamenti previsti dalla normativa vigente e redigere apposito verbale</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Attrezzature e strumenti impiegati nell'attività funebre</li> <li>2. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>3. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività funebre, compresi i sistemi di sanificazione e disinfezione</li> <li>4. Rapporti con i dolenti e con il pubblico</li> <li>5. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>6. Trasporto funebre: procedure, mezzi e rimesse</li> <li>7. Tipologie di verifiche nel trasporto funebre e soggetti coinvolti</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Curare le attività di preparazione e confezionamento del feretro</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Curare le attività di preparazione e confezionamento del feretro (2988)
<b>Risultato atteso</b>	Cofano funebre correttamente allestito e sigillato
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestire la problematica del lutto in relazione ai diversi riti funebri</li> <li>2. Applicare le procedure per la preparazione, allestimento e chiusura del cofano funebre in funzione della destinazione finale (inumazione, tumulazione, cremazione)</li> <li>3. Curare l'allestimento della camera ardente e del feretro posizionando i paramenti funebri, i catafalchi per il feretro e gli addobbi funebri</li> <li>4. Eseguire le operazioni di preparazione del defunto (pulizia e vestizione della salma, sistemazione nel feretro, ecc.)</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>2. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività funebre, compresi i sistemi di sanificazione e disinfezione</li> <li>3. Rapporti con i dolenti e con il pubblico</li> <li>4. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>5. Caratteristiche delle casse e modalità di confezionamento</li> <li>6. Tecniche di movimentazione e vestizione dei corpi morti</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
Denominazione Standard Formativo	Direttore tecnico dell'impresa funebre
Livello EQF	4
Settore Economico Professionale	SEP 20 - Servizi alla persona
Area di Attività	ADA.20.02.06 - Gestione di servizi funerari
Processo	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
Sequenza di processo	Gestione ed erogazione di servizi funerari
Qualificazione regionale di riferimento	Direttore tecnico dell'impresa funebre
Descrizione qualificazione	Il direttore tecnico dell'impresa funebre è in grado di gestire l'impresa funebre curando gli aspetti commerciali e le relazioni di marketing, svolgendo le pratiche amministrative e gestendo, se presenti, le sedi commerciali. Svolge la sua funzione nel rispetto di un armonico rapporto tra assistenza ai vivi e rispetto per i defunti.
Referenziazione ATECO 2007	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
Referenziazione ISTAT CP2011	5.4.7.1.0 - Esercenti di agenzie di pompe funebri
Codice ISCED-F 2013	1011 Domestic services
Durata minima complessiva del percorso (ore)	120
Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	40
Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)	40
Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)	0
Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)	0
Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	40
Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)	40
Durata minima aula_fasecovid (ore)	80
Durata massima aula_fasecovid (ore)	80
Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)	0
Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0
Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)	0
Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid	0

<b>(ore)</b>	
<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 3, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al B1 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non e' ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali.
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Direttore tecnico dell'impresa funebre".
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	È ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) e' consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, e' previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
1 - Gestire l'accoglienza del dolente 2 - Sviluppare e promuovere l'offerta dei servizi funerari 3 - Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio 4 - Organizzare e supervisionare l'evento funebre	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Gestire l'accoglienza del dolente</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Gestire l'accoglienza del dolente (1088)
<b>Risultato atteso</b>	Dolente accolto secondo le circostanze
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di comunicazione interpersonale</li> <li>2. Gestire la problematica del lutto in relazione ai diversi riti funebri</li> <li>3. Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normativa in materia di tutela della privacy</li> <li>2. Elementi di psicologia sociale</li> <li>3. Comunicazione empatica</li> <li>4. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>5. Tecniche di assistenza e accoglienza dei dolenti</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Sviluppare e promuovere l'offerta dei servizi funerari</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Sviluppare e promuovere l'offerta dei servizi funerari (1089)
<b>Risultato atteso</b>	Offerta di servizi funerari definita in coerenza con le esigenze della clientela; offerta di servizi funerari efficacemente comunicata
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interpretare bisogni e aspettative della clientela</li> <li>2. Strutturare attività promozionali e pubblicitarie specifiche (comunicati stampa, depliant, cataloghi, manifesti, articoli...) secondo il tipo di attività individuata</li> <li>3. Definire le tipologie di servizi funerari in relazione alle esigenze dei clienti</li> <li>4. Selezionare i canali comunicativi più efficaci per la promozione dei servizi funerari</li> <li>5. Definire il prezzo dei servizi offerti</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strumenti di pubblicità e comunicazione</li> <li>2. Tecniche di promozione e vendita</li> <li>3. Servizi funerari: tipologie e caratteristiche</li> <li>4. Andamento e tendenze del mercato funerario</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.3**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio (2966)
<b>Risultato atteso</b>	Aspetti organizzativi e amministrativi adeguatamente curati
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adempiere agli obblighi tributari</li> <li>2. Espletare gli adempimenti contabili prescritti</li> <li>3. Occuparsi degli aspetti assicurativi legati all'esercizio dell'attività</li> <li>4. Organizzare l'attività dei collaboratori e stabilirne i carichi di lavoro</li> <li>5. Tenere i rapporti con istituti di credito e bancari</li> <li>6. Espletare adempimenti amministrativi e burocratici</li> <li>7. Gestire gli ordini e i rapporti con i fornitori</li> <li>8. Gestire la cassa</li> <li>9. Monitorare l'andamento dell'attività aziendale</li> <li>10. Seguire gli aspetti contrattuali e previdenziali di base</li> <li>11. Individuare le caratteristiche e i ruoli delle risorse umane presenti nell'organizzazione</li> <li>12. Identificare gli aspetti normativi che disciplinano il settore e la professione</li> <li>13. Supportare l'organizzazione nell'espletamento degli adempimenti contabili inerenti la realizzazione del servizio</li> <li>14. Supportare l'organizzazione nella gestione degli strumenti informatici utilizzati nella realizzazione del servizio</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di diritto commerciale</li> <li>2. Elementi di disciplina previdenziale e contrattuale per l'esercizio dell'attività imprenditoriale</li> <li>3. Elementi di disciplina tributaria per l'esercizio dell'attività imprenditoriale</li> <li>4. Elementi di informatica</li> <li>5. Elementi di organizzazione e gestione aziendale</li> <li>6. Normativa di settore</li> <li>7. Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy</li> <li>8. Prodotti e servizi assicurativi business</li> <li>9. Prodotti e servizi bancari business</li> <li>10. Elementi di contabilità per la conduzione di un esercizio</li> <li>11. Nozioni di diritto</li> <li>12. Nozioni di diritto del lavoro</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.4**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Organizzare e supervisionare l'evento funebre</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Organizzare e supervisionare l'evento funebre (2983)
<b>Risultato atteso</b>	Rito funebre adeguatamente organizzato e gestito
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individuare possibili soluzioni per la gestione di lamenti e reclami relativamente ad eventuali disservizi</li> <li>2. Organizzare il rito funebre nel rispetto della volontà del dolente e della normativa di riferimento</li> <li>3. Collaborare con gli enti preposti (polizia mortuaria, autorità sanitaria, .....)</li> <li>4. Definire le tipologie di servizi funerari in relazione alle esigenze dei clienti</li> <li>5. Supervisionare il rito funebre monitorandone il corretto svolgimento e coordinando le attività dei collaboratori</li> <li>6. Applicare le procedure previste in caso di rito con cremazione (consegna urne funerarie, ...)</li> <li>7. Erogare alle famiglie del defunto le informazioni inerenti il servizio funebre richiesto (preparazione, organizzazione, svolgimento, costi e oneri, normative vigenti)</li> <li>8. Effettuare gli accertamenti previsti dalla normativa vigente e redigere apposito verbale</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecniche di comunicazione efficace</li> <li>2. Caratteristiche dei cofani, accessori, confezionamento in relazione alla destinazione</li> <li>3. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>4. Elementi normativi e regolamenti cimiteriali</li> <li>5. Mezzi funebri, rimesse, sistemi di sanificazione e disinfezione</li> <li>6. Obblighi connessi al trasporto funebre</li> <li>7. Operazioni cimiteriali, sepolture e cimiteri, cremazioni e crematori</li> <li>8. Riti funebri: tipologie e caratteristiche</li> <li>9. Tecniche di confezionamento e di movimentazione del feretro</li> <li>10. Normativa igienico sanitaria</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	20
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	20

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
<b>Denominazione Standard Formativo</b>	<b>Responsabile dell'attività cimiteriale</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 20 - Servizi alla persona
<b>Area di Attività</b>	ADA.20.02.06 - Gestione di servizi funerari
<b>Processo</b>	Realizzazione di servizi indifferenziati per uso personale e familiare
<b>Sequenza di processo</b>	Gestione ed erogazione di servizi funerari
<b>Qualificazione regionale di riferimento</b>	Responsabile dell'attività cimiteriale
<b>Descrizione qualificazione</b>	Il Responsabile dell'attività cimiteriale svolge le funzioni direttive dell'attività ed è responsabile della gestione del cimitero e del personale addetto alla custodia e alle operazioni di sepoltura.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	S.96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.4.7.1.0 - Esercenti di agenzie di pompe funebri
<b>Codice ISCED-F 2013</b>	1011 Domestic services
<b>Durata minima complessiva del percorso (ore)</b>	150
<b>Durata minima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata massima tirocinio impresa_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata minima ore laboratorio(ore)_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima ore laboratorio_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata totale minima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata totale massima tirocinio + laboratorio_fasecovid (ore)</b>	50
<b>Durata minima aula_fasecovid (ore)</b>	100
<b>Durata massima aula_fasecovid (ore)</b>	100
<b>Durata massima FAD asincrona/sincrona sulla durata aula_fasecovid (valore%)</b>	0
<b>Durata minima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata massima delle attività di aula rivolte alle KC_fasecovid (ore)</b>	0
<b>Durata minima aula al netto delle durate massime delle KC_fasecovid (ore)</b>	100

<b>Durata massima aula al netto delle durate minime delle KC_fasecovid (ore)</b>	100
<b>Note COVID 19</b>	
<b>Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti</b>	Età minima di 18 anni compiuti. Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 3, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documentoequipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al B1 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga. formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga.
<b>Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti</b>	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
<b>Requisiti minimi di risorse professionali</b>	Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almenotriennale nel settore di riferimento
<b>Requisiti minimi di risorse strumentali</b>	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
<b>Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti</b>	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualificaprofessionale" per "Responsabile dell'attività cimiteriale"
<b>Gestione dei crediti formativi</b>	È ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto.
<b>Eventuali ulteriori indicazioni</b>	Normativa di riferimento: D.G.R. n. 441 del 12/10/2021 in attuazione della L.R. 12/01 e s.m.i. Il ricorso alla Didattica a Distanza (DaD) è consentito nel limite del 30% del monte ore relativo alla formazione teorica esclusivamente con modalità sincrona. Ai sensi dell'art. 7, comma 3-ter, della l.r. n. 12/2001, è previsto l'aggiornamento periodico - formazione continua (pari al 10% del monte ore previsto per la formazione iniziale), da svolgere ogni 3 anni, da parte degli operatori funerari e cimiteriali, in possesso di qualificazione professionale ed iscritti nel Registro regionale - Sezione Seconda - Elenco personale addetto.
<b>ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE</b>	
<p>1 - Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio</p> <p>2 - Coordinamento e supervisione delle operazioni cimiteriali</p> <p>3 - Gestione della comunicazione e delle relazioni con il pubblico e le Istituzioni</p>	

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Cura degli aspetti organizzativi e amministrativi per la gestione di un esercizio (2966)
<b>Risultato atteso</b>	Aspetti organizzativi e amministrativi adeguatamente curati
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adempiere agli obblighi tributari</li> <li>2. Espletare gli adempimenti contabili prescritti</li> <li>3. Occuparsi degli aspetti assicurativi legati all'esercizio dell'attività</li> <li>4. Organizzare l'attività dei collaboratori e stabilirne i carichi di lavoro</li> <li>5. Tenere i rapporti con istituti di credito e bancari</li> <li>6. Espletare adempimenti amministrativi e burocratici</li> <li>7. Gestire gli ordini e i rapporti con i fornitori</li> <li>8. Gestire la cassa</li> <li>9. Monitorare l'andamento dell'attività aziendale</li> <li>10. Seguire gli aspetti contrattuali e previdenziali di base</li> <li>11. Individuare le caratteristiche e i ruoli delle risorse umane presenti nell'organizzazione</li> <li>12. Identificare gli aspetti normativi che disciplinano il settore e la professione</li> <li>13. Supportare l'organizzazione nell'espletamento degli adempimenti contabili inerenti la realizzazione del servizio</li> <li>14. Supportare l'organizzazione nella gestione degli strumenti informatici utilizzati nella realizzazione del servizio</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di diritto commerciale</li> <li>2. Elementi di disciplina previdenziale e contrattuale per l'esercizio dell'attività imprenditoriale</li> <li>3. Elementi di disciplina tributaria per l'esercizio dell'attività imprenditoriale</li> <li>4. Elementi di informatica</li> <li>5. Elementi di organizzazione e gestione aziendale</li> <li>6. Normativa di settore</li> <li>7. Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy</li> <li>8. Prodotti e servizi assicurativi business</li> <li>9. Prodotti e servizi bancari business</li> <li>10. Elementi di contabilità per la conduzione di un esercizio</li> <li>11. Nozioni di diritto</li> <li>12. Nozioni di diritto del lavoro</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	40
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	40

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Coordinamento e supervisione delle operazioni cimiteriali</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Coordinamento e supervisione delle operazioni cimiteriali (2967)
<b>Risultato atteso</b>	Operazioni cimiteriali supervisionate sulla base delle procedure previste
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di pianificazione delle attività</li> <li>2. Presiedere alla tenuta del cimitero in conformità delle normative locali</li> <li>3. Supervisionare il lavoro svolto per verificare l'efficacia e l'efficienza del personale</li> <li>4. Definire carichi di lavoro, compiti e responsabilità di ciascuna risorsa</li> <li>5. Organizzare i turni di lavoro</li> <li>6. Applicare le procedure previste all'arrivo della salma (verifica autorizzazioni e conformità del verbale, comunicazioni di inadempienze o discordanze, ...) nel rispetto della normativa vigente</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratto nazionale del lavoro e, ove presenti, accordi integrativi provinciali o aziendali</li> <li>2. Principi di organizzazione aziendale: struttura, funzioni, processi lavorativi</li> <li>3. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività cimiteriale ivi compresa la gestione dei rifiuti cimiteriali</li> <li>4. Operazioni cimiteriali, sepolture e cimiteri, cremazioni e crematori</li> <li>5. Normative comunitarie, nazionali e locali in materia di servizi cimiteriali</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30

**DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.3**

<b>Denominazione unità formativa</b>	<b>Gestione della comunicazione e delle relazioni con il pubblico e le Istituzioni</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Denominazione unità di competenza</b>	Gestione della comunicazione e delle relazioni con il pubblico e le Istituzioni (2969)
<b>Risultato atteso</b>	Rapporti con il pubblico e le Istituzioni efficacemente gestiti
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di comunicazione efficace nella gestione di lamentele e reclami</li> <li>2. Applicare tecniche di comunicazione interpersonale</li> <li>3. Sovrintendere alla gestione del sistema di comunicazione interno e con l'esterno</li> <li>4. Gestire gli adempimenti pubblici inerenti le attività cimiteriali</li> <li>5. Applicare tecniche di comunicazione istituzionale</li> <li>6. Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cenni di psicologia sociale</li> <li>2. Elementi di contrattualistica del lavoro, previdenza e assicurazione</li> <li>3. Elementi di legislazione in materia funeraria</li> <li>4. Elementi normativi e regolamenti cimiteriali</li> <li>5. Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività cimiteriale ivi compresa la gestione dei rifiuti cimiteriali</li> <li>6. Rapporti con i dolenti e con il pubblico</li> <li>7. Tecniche di assistenza e accoglienza dei dolenti</li> <li>8. Elementi di diritto amministrativo</li> </ol>
<b>Vincoli (eventuali)</b>	
<b>Durata minima singola UF _fasecovid</b>	30
<b>Durata massima singola UF _fasecovid</b>	30